

Bircza, dnia 06.03.2025 r.

Pani Klaudia Choma

**2B2B Sp. zo o.o.
al. KEN 51 lok. U21
02-797 Warszawa**

Dotyczy: udostępnienia informacji publicznej.

W odpowiedzi na Pani wniosek z dnia 24.02.2025 r. o udostępnienie informacji publicznej wpływ do urzędu 24.02.2025 r. informuję:

1. Wartość na jaką została podpisana umowa z firmą Open Nexus Sp. z o.o. wynosi: 6.968,47 zł brutto.
2. W załączeniu przedkładam podpisaną umowę.
3. Że do umowy nie został sporządzony żaden aneks.

Burmistrz Miasta i Gminy Bircza

mgr Anna Szymaszek

Otrzymują:

1. Adresat
2. A.a



Umowa nr FRM/1042/10/2024 zawarta w dniu 2024/11/05 w Poznaniu pomiędzy:

Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000335959, NIP: 7792363577, REGON: 301196705, kapitał zakładowy 67.000,00 PLN, reprezentowaną przez Grzegorza Klimarczyka - Prezesa Zarządu lub Zygmunta Kopacza - Wiceprezesa Zarządu lub Pełnomocnika, zwaną dalej: „openNexus”,

a

MIASTO GMINA BIRCZA,

NIP: 7952308157,

adres do korespondencji: UL. OJCA ŚW. JANA PAWŁA II 2, 37-740 BIRCZA, reprezentowaną przez
zwaną dalej: „Zamawiającym”.

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

§ 1. Informacje wstępne

- Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Operatora na rzecz Zamawiającego usług openNexus w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część. Zmiana treści załączników wymaga ponownej wyceny świadczonych przez openNexus usług, ze względu na posiadanie ISO 27001, ISO 27017 i 27018. Zmiana zakresu usług wiąże się z koniecznością wyceny niestandardowej procedury obsługi Zamawiającego.
- Każda z nabywanych usług posiada własny Regulamin oraz Zasady korzystania, jednak niniejsza Umowa ma pierwszeństwo i jest nadrzędna.
- Załączniki dołączone do umowy na usługi:
 - Załącznik nr 1: Warunki SLA oraz kary umowne za obniżenie gwarantowanej dostępności usługi ([pobierz PDF](#)).
 - Załącznik nr 2: Zasady przetwarzania danych dostosowane do świadczonych przez openNexus usług ([pobierz PDF](#)).
 - Załącznik nr 3: Klauzula informacyjna RODO ([pobierz PDF](#)).
 - Załącznik nr 4: Zakres wszystkich świadczonych Usług ([pobierz PDF](#)).
 - Załącznik nr 5: Dokument Zamówienia (Zakres zamówionych przez Zamawiającego usług)
 - Załącznik nr 6: Ogólne Warunki Świadczonych Usług (OWŚU) ([pobierz PDF](#)).
 - Ostatnie złożone roczne sprawozdanie Zamawiającego dla Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych
 - Pełnomocnictwo do podpisania umowy w imieniu Open Nexus ([Pobierz PDF](#))

§ 2. Zakres i wartość nabywanych usług

Szczegółowy zakres zamówionych przez Zamawiającego usług znajduje się w Załączniku nr 5 w formie Dokumentu Zamówienia, tak aby Zamawiający mógł zweryfikować poprawność danych przed wystawieniem faktury VAT.

OPŁATY ABONAMENTOWE						
Opis usługi	Opis usługi	Lp.	Typ usługi	Wartość PLN netto	VAT	Wartość PLN brutto
Abonament za udzielenie licencji w Saas - przetargi Pzp bez limitu na podstawie	Wycena zryczałtowana na podstawie ilości przetargów ze sprawozdania.	1	usługa	2 086,42	479,88	2 566,30

sprawozdania dla Prezesa UZP w opcji PREMIUM						
Abonament za udzielenie licencji w Saas - zakupy regulaminowe w wersji bez limitu wg obrotu ze Sprawozdania dla Prezesa UZP	Wycena zryczałtowana na podstawie obrotu ze Sprawozdania.	1	usługa	(2-089,00) 1 040,00	(478,40) 239,20	(2-516,40) 1 279,20
Abonament za udzielenie licencji w Saas - asystentOS Protokół z postępowania	Wycena zryczałtowana na podstawie ilości przetargów ze sprawozdania przetargów/rok.	1	usługa	550,00	126,50	676,50
Abonament za udzielenie licencji w Saas - przetargOS bez limitu - wersja Premium	Dostęp bez limitu użytkowników. Opłata stała za dostęp.	1	usługa	1 989,00	457,47	2 446,47
Razem opłaty abonamentowe				5 665,42	1 303,05	6 968,47

Zamawiający, jako nowy Klient, **skorzystał z promocji na Zakupy Regulaminowe**, co pozwoliło na uzyskanie 50% zniżki na pierwszy rok użytkowania zakupów regulaminowych.

Zamawiający korzysta z programu Gwarancja satysfakcji (Okresu próbnego):

- Dedykowany dla klientów, którzy chcą przetestować platformę przed podjęciem decyzji o dalszej współpracy,
- Obejmuje bezpłatne przeprowadzenie dowolnej ilości postępowań w ciągu 3 miesięcy (90 dni).
- Jeśli klient w ciągu 90 dni nie dokona rezygnacji w 91 dniu otrzymuje fv za całą umowę.

§ 3. Osoby odpowiedzialne za wdrożenie i realizację Umowy

- Opiekun Zamawiającego ds. handlowych w zakresie niniejszej Umowy: Dominika PUCH, tel. 881 766 655; e-mail: dominika.puch@opennexus.com.
- Osoba do kontaktu w zakresie wdrożenia platformy zakupowej u Zamawiającego:
 - PAWEŁ ROGAL
 - tel. 166726090, 883201383
 - e-mail: zp@bircza.pl
- O zmianie osób i danych wskazanych w niniejszym paragrafie strony będą informowały za pomocą wiadomości e-mail. Zmiana osób i danych wskazanych w niniejszej umowie nie stanowi zmiany umowy.

Zamawiający

openNexus

Anna
Szymaszek

Elektronicznie
podpisany przez
Anna Szymaszek
Data: 2024.11.12
12:49:18 +01'00'

Monika
Anna
Kukurska

Elektronicznie
podpisany przez
Monika Anna
Kukurska
Data: 2024.11.12
12:49:59 +01'00'

Open Nexus Sp. z o.o.
Wiceprezes Zarządu
Zygmunt KOPACZ

2024/11/05

ZAMÓWIENIE¹ NR FRM/1042/10/2024

Załącznik nr 5

DANE USŁUGODAWCY:

Open Nexus Sp. z o.o.

Bolesława Krzywoustego 3

61-144 Poznań

NIP: 7792363577

Nr rachunku do wpłat: Bank Millennium

7711602202000000148511753²

Dane Nabywcy	Dane Odbiorcy
MIASTO GMINA BIRCZA ul. Ojca Św. Jana Pawła II 10 37-740 Bircza	URZĄD MIASTA I GMINY W BIRCZY ul. Ojca Św. Jana Pawła II 10 37-740 Bircza Wypełnić tylko, jeżeli dane Nabywcy są inne niż dane Odbiorcy
NIP: 7952308157 Nr OpenPeppol:	NIP: Nr OpenPeppol: Wypełnić tylko, jeżeli dane Nabywcy są inne niż dane Odbiorcy

OPŁATY ABONAMENTOWE						
						Wartość: PLN netto
Abonament za udzielenie licencji w Saas - przetargi Pzp bez limitu na podstawie sprawozdania dla Prezesa UZP w opcji PREMIUM	Wycena zryczałtowana na podstawie ilości przetargów ze sprawozdania.	1	usługa	2 086,42	479,88	2 566,30
Abonament za udzielenie licencji w Saas - zakupy regulaminowe w wersji bez limitu wg obrotu ze	Wycena zryczałtowana na podstawie obrotu ze Sprawozdania.	1	usługa	(2 086,42) 1 040,00	(479,88) 239,20	(2 566,30) 1 279,20

¹ Dokument zamówienia jest dokumentem wewnętrznym i rozumiemy go jako odpowiednik proforma.² Open Nexus zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej Umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 36b ust.1 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.

Sprawozdania dla Prezesa UZP						
Abonament za udzielenie licencji w Saas - asystentOS Protokół z postępowania	Wycena zryczałtowana na podstawie ilości przetargów ze sprawozdania przetargów/rok	1	usługa	550,00	126,50	676,50
Abonament za udzielenie licencji w Saas - przetargOS bez limitu - wersja Premium	Dostęp bez limitu użytkowników. Opłata stała za dostęp.	1	usługa	1 989,00	457,47	2 446,47
Razem opłaty abonamentowe				5 665,42	1 303,05	6 968,47

Zamawiający, jako nowy Klient, skorzystał z promocji na Zakupy Regulaminowe, co pozwoliło na uzyskanie 50% zniżki na pierwszy rok użytkowania zakupów regulaminowych.

Zamawiający korzysta z programu Gwarancja satysfakcji (Okresu próbnego):

- Dedykowany dla klientów, którzy chcą przetestować platformę przed podjęciem decyzji o dalszej współpracy,
- Obejmuje bezpłatne przeprowadzenie dowolnej ilości postępowań w ciągu 3 miesięcy (90 dni).
- Jeśli klient w ciągu 90 dni nie dokona rezygnacji w 91 dniu otrzymuje fv za całą umowę.
- **Termin rozpoczęcia świadczenia usługi:** od dnia udostępnienia przedmiotu umowy, co nastąpi najpóźniej w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych od dnia zlecenia zamówienia do realizacji. Operator poinformuje mailowo osobę zamawiającą usługę o rozpoczęciu świadczenia usług.
- **Czas trwania umowy³:** Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy z miesięcznym okresem wypowiedzenia
- **Płatności za usługę:** opłata roczna płatna z góry
- **Termin płatności:** okres 14 dni liczony od prawidłowo dostarczonej faktury VAT
- **Nr rachunku do wpłat:** Bank Millennium 77116022020000000148511753⁴
- **Rodzaj faktury:** elektroniczna wysłana na adres mailowy: zp@bircza.pl oraz do PEF po udostępnieniu przedmiotu umowy.

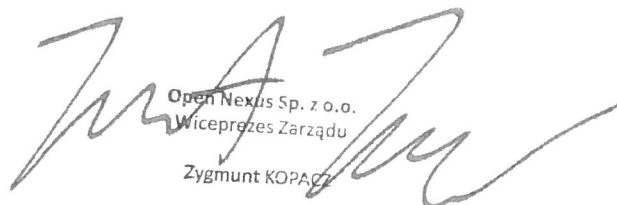
Załączniki do niniejszego Zamówienia stanowią jego integralną część i nie wymagają podpisu:

³ Każdej ze Stron niniejszej umowy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy lub jej części bez podania przyczyn z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca. W przypadku złożenia wypowiedzenia i nadpłaty, Zamawiający otrzyma zwrot opłaty w wysokości 1/12 rocznej wartości abonamentu (lub proporcjonalnie do wykorzystanego pakietu) za każdy pełny miesiąc skrócenia umowy lub jej części wyliczonej z opłat abonamentowych (zwrot nie przysługuje dla umowy o wartości równej lub niższej 2500 PLN netto/rok). Wypowiedzenie umowy wymaga formy elektronicznej lub pisemnej pod rygorem nieważności.

⁴ Open Nexus zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej Umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust.1 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.

openNexus

- Załącznik nr 1: Warunki SLA⁵ oraz kary umowne za obniżenie gwarantowanej dostępności usługi ([pobierz PDF](#)).
- Załącznik nr 2: Zasady przetwarzania danych dostosowane do świadczonych przez openNexus usług ([pobierz PDF](#)).
- Załącznik nr 3: Klauzula informacyjna RODO ([pobierz PDF](#)).
- Załącznik nr 4: Zakres wszystkich świadczonych Usług ([pobierz PDF](#))
- Załącznik nr 6: Ogólne Warunki Świadczonej Usługi (OWŚU) ([pobierz PDF](#))



Open Nexus Sp. z o.o.
Wiceprezes Zarządu
Zygmunt KOPACZ

⁵ SLA z ang. Service Level Agreement – Umowa utrzymania i systematycznego poprawiania ustalonego między Zamawiającym, a usługodawcą poziomu jakości usług poprzez stały cykl obejmujący: uzgodnienia, monitorowanie usługi, raportowanie, przegląd osiągniętych wyników oraz kary umowne za niewywiązanie się z zobowiązań.

Załącznik nr 1. SLA

Słownik pojęć:

Awaria lub błąd krytyczny – problem polegający na zatrzymaniu lub poważnym zakłóceniu pracy systemu stanowiącego przedmiot wsparcia, w wyniku czego nie jest możliwa realizacja co najmniej jednego z kluczowych procesów. Przez awarię rozumie się także błąd krytyczny uniemożliwiający pracę. Za Awarię lub błąd krytyczny uznaje się również jednocześnie wystąpienie szeregu problemów będących błędami lub usterkami, w przypadku, gdy takie problemy występują jednocześnie i mają ten sam skutek co awaria.

Uwaga: Za Błąd, a nie Awarię będzie uznawany problem, co do którego Operator zastosuje lub wskaże skuteczne, możliwe do zastosowania, nie skutkujące koniecznością poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych opłat, obejście umożliwiające funkcjonowanie systemu i umożliwiające zachowanie niezakłóconej realizacji kluczowych procesów związanych z prowadzeniem procesów w systemie.

Błąd – problem polegający na zakłóceniu pracy systemu, skutkujący ograniczeniem możliwości realizacji lub uciążliwościami w realizacji kluczowych procesów wspieranych przez system, dla którego to problemu operator wskazał skuteczne obejście umożliwiające funkcjonowanie systemu i umożliwiające zachowanie ciągłości realizacji procesów jednocześnie nie skutkujące koniecznością poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych opłat.

Jeśli nie wskazano obejścia Błędu lub wskazane obejście wymaga nakładów nieuzasadnionych z ekonomicznego punktu widzenia albo wskazane obejście nie kwalifikuje się do zastosowania ze względu na standardy i/lub sposób prowadzenia procesów przez Zamawiającego, obejście nie jest uznawane za skuteczne i taki Błąd jest kwalifikowany jako Awaria;

Usterka – wada polegająca na zakłóceniu pracy systemu, mogąca mieć wpływ na funkcjonowanie systemu, natomiast nieograniczająca zdolności operacyjnych systemu do obsługi i wspomaganie procesów związanych z prowadzeniem postępowania. Usterki oznaczają wszelkie problemy z systemem, które nie mają istotnego wpływu na jego zastosowanie, funkcjonowanie lub utrzymanie oraz dalszy jego rozwój, niebędące Awariami, ani Błędami.

SaaS – w ramach prac rozwojowych Open Nexus powstaje wartość intelektualna w postaci oprogramowania udostępnianego w technologii SaaS (Software as a Service - z ang. oprogramowanie jako usługa). Jest to jeden z modeli chmury obliczeniowej, w której aplikacja jest przechowywana na serwerach i jest udostępniana użytkownikom przez Internet. Eliminuje to potrzebę instalacji i uruchamiania programu na komputerze Zamawiającego oraz zarządzania infrastrukturą systemu. Model SaaS przerzuca obowiązki instalacji, zarządzania, aktualizacji, pomocy technicznej z Zamawiającego na operatora. W efekcie użytkownik oddaje zarządzanie nad oprogramowaniem operatorowi i nakłada na niego obowiązek zapewnienia ciągłości działania systemu.

System – jest to jedna z następujących usług: platformazakupowa.pl, systemOs.pl, asystentOS.pl, przetargOS.pl.

Kluczowy proces – to proces związany z logowaniem do systemu, wystawieniem postępowania na platformie oraz złożeniu oferty przez Wykonawcę.

§ 1. Gwarantowany poziom świadczenia usług

1. Operator gwarantuje stabilność działania systemów na poziomie 99,7%.
2. Stabilność mierzona jest jako stosunek liczby godzin, w czasie którym system był dostępny, do całkowitej liczby godzin w danym roku.
3. Awarie lub problemy z działaniem systemów mogą być zgłaszane telefonicznie pod numer 22 101 02 02, mailowo na adres cwk@opennexus.com lub poprzez specjalny formularz dostępny w systemie.
4. Zamawiający po zgłoszeniu otrzymuje zwrotnie na maila potwierdzenie wysłania zgłoszenia.
5. Czas reakcji i rozwiązania problemu w przypadku wystąpienia problemów, jest liczony w godzinach i wynosi:

Problem	Maksymalny czas reakcji	Maksymalny czas rozwiązania
Awaria lub błąd krytyczny	do 4 godzin	do 24 godzin
Błąd	do 8 godzin	do 96 godzin
Usterka	do 48 godzin	do 7 dni roboczych

6. Czas awarii liczony jest jako czas niedostępności systemu. W przypadku przekroczenia dopuszczalnych czasów rozwiązania błędów i usterek, czas przekroczenia liczony jest również jako czas niedostępności systemu.
7. Czas trwania awarii lub błędu lub usterki liczony jest od momentu otrzymania przez Operatora zgłoszenia Zamawiającego o problemie z systemem.
8. Po otrzymaniu informacji o problemie jest on kwalifikowany jako awaria, błąd, błąd krytyczny lub usterka.
9. Problemy usuwane będą w ramach świadczonych usług bez dodatkowych opłat.
10. O terminie usunięcia problemu użytkownik będzie informowany niezwłocznie w formie elektronicznej i jeżeli nie wyrazi sprzeciwu w ciągu 7 dni to Open Nexus uznaje zgłoszenie za rozwiązane. Termin o którym mowa w niniejszym ustępie (7 dni) nie wlicza się do czasu rozwiązywania problemu.

§ 2. Kary umowne

1. Za brak dostępności systemu Open Nexus zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto niedostępnej usługi za dany rok rozliczeniowy za każdy punkt procentowy obniżenia stabilności danego systemu poniżej gwarantowanego poziomu¹.
2. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w udostępnieniu systemu, po terminie uzgodnionym wspólnie na etapie podpisania Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 Umowy danego systemu za dany rok rozliczeniowy.
3. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przeprowadzeniu szkolenia z danego systemu (w przypadku gdy jest ono przewidziane), po terminie uzgodnionym wspólnie na etapie podpisania Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za dany system za dany rok rozliczeniowy.
4. W przypadku dostarczenia przedmiotu Umowy (danego systemu) zawierającego błąd krytyczny z winy Open Nexus, Zamawiający obciąży Open Nexus karą umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto z tytułu korzystania z danego systemu za dany rok rozliczeniowy za każdy dzień zwłoki w poprawnym uruchomieniu systemu.
5. Uzasadnione odstąpienie od całej Umowy z winy Open Nexus skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za dany rok rozliczeniowy.
6. Łączna wartość wszystkich kar należnych na podstawie Umowy nie może przekroczyć 50% wartości brutto wynagrodzenia Operatora za dany rok rozliczeniowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. W zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa polskiego całkowita i łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Operatora wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy (w tym także w zakresie wszelkich usług dodatkowych) ograniczona jest do 100% wartości brutto wynagrodzenia Operatora za dany rok rozliczeniowy w którym wystąpiło zdarzenie rodzące odpowiedzialność odszkodowawczą Operatora. Wskazane w niniejszym ustępie ograniczenie nie dotyczy szkód wyrządzonych umyślnie.

§ 3. Prawa autorskie i licencyjne

1. Wyłączne prawa autorskie do oprogramowania udostępnianego w modelu SaaS należą do Open Nexus. Prawa autorskie podlegają ochronie ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz.U. z 2022. poz. 2509). Korzystanie z systemów Operatora przez użytkownika nie oznacza nabycia przez użytkownika jakichkolwiek praw do systemu. Zabronione jest kopiowanie czy modyfikowanie jakiegokolwiek części systemu w całości lub części, a także modyfikowanie czy wykorzystywanie w sposób inny niż określony w Umowie, bez uprzedniej zgody Open Nexus wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Na zasadach określonych w niniejszej Umowie, Open Nexus udziela Zamawiającemu niewyłącznej licencji do korzystania z systemów Operatora. Licencja jest ważna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą. Licencja zostaje udzielona na czas oznaczony, tj. na okres obowiązywania Umowy. W razie wątpliwości strony ustalają, że licencja wygasa w przypadku wygaśnięcia lub wcześniejszego wypowiedzenia (rozwiązania) Umowy.
3. Udzielenie licencji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, obejmuje prawo do korzystania z systemów zgodnie z jej funkcjonalnością w sposób zgodny z niniejszą Umową.
4. Licencja nie uprawnia do udzielania dalszych licencji (sublicencji).
5. Udzielenie licencji zostaje dokonane odpłatnie w zamian za uiszczanie opłat licencyjnych (wliczonych w ramy kosztów danej usługi) w sposób określony niniejszą umową.

¹ Nie więcej niż 50% wynagrodzenia Operatora brutto za dany system/usługę za dany rok rozliczeniowy Umowy. Kara rozliczana będzie na koniec każdego roku obowiązywania Umowy.

Załącznik nr 2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych obowiązująca od 09.10.2024

Definicje¹:

Administrator danych - zgodnie z art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO - zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem” lub „RODO” - pojęcie administrator danych osobowych oznacza osobę prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych. W tym przypadku Zamawiający.

Podmiot przetwarzający - Open Nexus, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratora danych. Pozostałe definicje są uregulowane w art. 4 RODO

§ 1 Powierzenie przetwarzania danych osobowych w systemie

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia, **przetwarzanie danych osobowych** na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora, którym jest niniejszy załącznik (zwany dalej w niniejszym załączniku jako: „umowa”) do Umowy na usługi świadczone przez Podmiot Przetwarzający (dalej jako: „Umowa główna”), chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania podmiot przetwarzający informuje administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny. Administrator może wydawać kolejne polecenia przez cały okres przetwarzania danych osobowych. Polecenia te są zawsze dokumentowane
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia oraz norm bezpieczeństwa zawartych w wymaganiach normy PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 dotyczących zarządzania bezpieczeństwem informacji. Spełnienie przez podmiot przetwarzający tych wymagań zostało potwierdzone certyfikatem Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.

§2 Opis przetwarzania - zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, na podstawie niniejszej umowy dane następujących **kategorii osób**:
 - 1.1. pracowników Administratora/Zamawiającego,
 - 1.2. wykonawców oraz osób uprawnionych do ich reprezentowania,
 - 1.3. pracowników Wykonawców
 - 1.4. Podwykonawców w tym osoby umocowane do reprezentacji Podwykonawców oraz ich pracownicy
2. Kategorie przetwarzanych danych
 - 2.1. **platformazakupowa.pl**
 - 2.1.1. dane zwykłe imię i nazwisko,
 - 2.1.2. Firma (nazwa), adres siedziby,
 - 2.1.3. NIP,
 - 2.1.4. stanowisko służbowe,
 - 2.1.5. adres poczty elektronicznej,
 - 2.1.6. numer telefonu,
 - 2.1.7. Informacje o wykształceniu, doświadczeniu zawodowym, uprawnieniach oraz referencjach oferentów i ich personelu,

¹ Na potrzeby niniejszej umowy Strony przyjmują pozostałe definicje wynikające z art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO).

- 2.1.8. dane osobowe zawarte w zaświadczeniach z Krajowego Rejestru Karnego (imiona rodziców, obywatelstwo, data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania),
- 2.1.9. dane osobowe zawarte w pełnomocnictwach (numer PESEL, numer dowodu osobistego).
- 2.1.10. podpis w tym podpis wymagany przepisami prawa zamówień publicznych,
- 2.1.11. pozostałe informacje pozwalające zidentyfikować konkretną osobę fizyczną a wprowadzone przez Administratora w związku z obsługą systemów, o których mowa w art 10. RODO.
- 2.2. **przetargOS.pl**
 - 2.2.1. pracowników Administratora/Zamawiającego,
 - 2.2.2. wykonawców oraz osób uprawnionych do ich reprezentowania,
- 2.3. **asystentOS.pl** - jeżeli system będzie wykorzystywany zgodnie z przeznaczeniem to nie będzie w nim danych osobowych.
- 3. Dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu i zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji zadań związanych z realizacją umowy głównej - prawidłowym działaniem systemów, wsparciem technicznym dla Administratora w celu utrzymania ciągłości działania systemów i jej niezawodności oraz archiwizacji danych.
- 4. **Charakter przetwarzania** - przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający będzie polegało na przeglądaniu, przesyłaniu, zapisywaniu, szyfrowaniu, przechowywaniu i usuwaniu danych osobowych zawartych w dokumentach elektronicznych.

§3 Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o niniejszą umowę, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia. Podmiot Przetwarzający informuje o nich Administratora na każde jego żądanie. **Podmiot przetwarzający stosuje przy przetwarzaniu danych osobowych techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa opisane w tabeli:**

Kategoria środka techniczno-organizacyjnego	Opis środków
Środki umożliwiające pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych	- stosowanie zabezpieczeń kryptograficznych do ochrony informacji poprzez szyfrowanie dysków komputerów, a administrator ma możliwość blokowania Pracowników z urządzeniami, które nie są szyfrowane, - opracowanie polityki dotyczącej korzystania, ochrony i okresów ważności kluczy kryptograficznych, które muszą być zmieniane raz na trzy miesiące (konieczność zmiany hasła w sejfie hasła), - dane są zaszyfrowane w ramach stosowanych przez Podmiot przetwarzający rozwiązań chmurowych, - wszędzie, gdzie jest to możliwe a w szczególności na kontach e-mail są wymuszone systemowo procedury dwuskładnikowego uwierzytelniania.
Środki zapewniające zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania	- zabezpieczenia kryptograficzne, - dwuskładnikowe uwierzytelnianie, - rozliczalność i kontrola dostępu do systemów, - zabezpieczenia wykrywające, zapobiegające i odtwarzające, które służą ochronie przed szkodliwym oprogramowaniem, w połączeniu z właściwym uświadamianiem użytkowników, - dostęp do danych jest możliwy poprzez wpisanie hasła do sejfu hasła, które dodatkowo chronione jest weryfikacją dwuetapową, - w razie awarii sprzętu pracownik w ciągu 10 minut jest w stanie rozpocząć pracę na nowym sprzęcie bez ryzyka utraty danych, - okablowanie zasilające oraz telekomunikacyjne, przenoszące dane lub wspomagające usługi informacyjne, chroni się przed przechwyceniem, zakłóceniem lub uszkodzeniem ograniczając dostęp do pomieszczeń, - cykliczność wymiany sprzętu ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb działu IT, - testy penetracyjne systemów, - nielimitowana przestrzeń na chronione w chmurze dane, - umowy z dostawcami zabezpieczające dostępność danych osobowych i związanych

	z tym usług, - system VPN do szyfrowania połączenia Internetowego.
Środki zapewniające zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego	- regulamin wykonywane zapasowe kopie informacji, oprogramowania i obrazów systemów zgodnie z ustaloną polityką kopii zapasowych w zakresie własnego systemu Informatycznego, - zakresie pozostałych systemów, które działają w chmurze kopie zapasowe są wykonywane przez dostawców usług, - wdrożenie i udokumentowanie procesów, procedury i zabezpieczenia dla zapewnienia w niekorzystnej sytuacji wymaganego poziomu ciągłości bezpieczeństwa Informacji.
Procesy umożliwiające regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania	- opracowano zasady prac nad rozwojem oprogramowania i systemów oraz stosuje się je w pracach rozwojowych prowadzonych wewnątrz organizacji, - funkcje bezpieczeństwa są testowane i dokumentowane w czasie prac rozwojowych oraz corocznych audytach prowadzonych przez firmy zewnętrzne, - podmiot przetwarzający ustanowił, dokumentuje i realizuje zasady projektowania bezpiecznych systemów oraz stosuje je do wszystkich prac implementacyjnych nad systemami informacyjnymi, - dane testowe są starannie wybierane, chronione i nadzorowane.
Środki umożliwiające identyfikację i autoryzację użytkowników	- wdrożono formalny proces przydzielania dostępu użytkownikom w celu nadawania lub odbierania praw dostępu do wszystkich systemów i usług wszystkim kategoriom użytkowników, gdzie kluczowym system jest sejf haseł, - odwołanie upoważnienia powoduje utratę uprawnień m. in. do sejfu haseł, a administrator może zdalnie zablokować pocztę firmową i usunąć ją z urządzenia, użytkownika bez jego zgody, - opracowano polityki kontroli dostępu, która poddawana jest przeglądowi zgodnie z wymaganiami biznesowymi i wymaganiami bezpieczeństwa informacji, - użytkownicy mają dostęp wyłącznie do tych sieci i usług sieciowych, do których otrzymali wyraźne uprawnienia nadane przez Administratora, - wdrożono formalny proces rejestrowania i wyrejestrowywania użytkowników, - przydzielenie i wykorzystanie praw uprzywilejowanego dostępu ograniczono i nadzorują się proces oraz powstała ścieżka dla odstępstw, na którą należy zdobyć zgodę, - w biurze do wejścia i wyjścia potrzebna jest karta dostępu a dostęp można odwołać w każdym momencie w sposób zdalny.
Środki zapewniające ochronę danych w czasie ich przekazywania	- wdrożono formalne polityki przesyłania informacji, procedury i zabezpieczenia w celu ochrony wymiany informacji przesyłanych z użyciem wszystkich rodzajów środków łączności, - standard API uwzględnia bezpieczne przesyłanie informacji biznesowych między organizacją i podmiotami zewnętrznymi, - informacje przekazywane w formie wiadomości elektronicznych są odpowiednio chronione poprzez weryfikację dwuetapową.
Środki zapewniające ochronę danych w czasie ich przechowywania	- rozdzielenie struktury sieci na sieć firmową (tylko uprawnieni pracownicy pod kontrolą systemu antywirusowego) oraz sieć Gość (dla tych, którzy nie spełniają wymagań), - oddzielenie środowisk: rozwojowego, testowego i produkcyjnego celem redukcji ryzyk związanych z nieuprawnionym dostępem lub zmianami.
Środki służące zapewnieniu bezpieczeństwa fizycznego miejsc, w których przetwarzane są dane osobowe	- budynek posiada odpowiednie zabezpieczenia wymagane przepisami (poprzednio siedziba banku), - monitoring wizyjny przy wejściu głównym oraz w ciągach komunikacyjnych, - karty dostępu dla pracowników i współpracowników rejestrujące wejścia i wyjścia do budynku, - właściciel biurowca, w którym biura ma Open Nexus zaprojektowała i stosuje fizyczne zabezpieczenia przed katastrofami naturalnymi, wrogim atakiem lub wypadkami, - sprzęt komputerowy umieszczono i chroni się w zamkniętych strefach do których dostęp mają poprzez karty tylko uprawnione osoby, - dokumentacja wrażliwa jak np. dane osobowe pracowników przechowywana jest w zamkniętych szafach pancernych, - polityka czystego biurka oraz polityka czystego ekranu dla środków przetwarzania informacji poprzez regularne sprzątanie biura.
Środki umożliwiające rejestrowanie zdarzeń	- Podmiot przetwarzający, przechowuje i systematyzuje dzienniki zdarzeń rejestrujące działania użytkowników, wyjątki, usterki oraz zdarzenia związane z bezpieczeństwem informacji i ochroną danych osobowych,

	- informacje w dziennikach chroni się przed manipulacją i nieuprawnionym dostępem (pełna historia zmian nadzorowana przez Google w zakresie zgłoszeń incydentów), - działania administratorów i operatorów systemów są rejestrowane, a dzienniki chronione i przeglądane minimum raz w roku podczas audytu.
Środki służące do konfiguracji systemu, w tym konfiguracji domyślnej	- system antywirusowy dla systemów Windows, który wymusza szyfrowanie urządzenia zaraz po instalacji antywirusa, - VPN dla wszystkich systemów, - wszystkie hasła przekazywane za pomocą sejfów haseł, - reszta systemów jest chmurowych (dostępnych przez przeglądarkę).
Środki dotyczące zarządzania wewnętrznym systemem IT i bezpieczeństwem IT	- procedury nadzoru nad instalacją oprogramowania w systemach produkcyjnych, - pozyskiwanie i ocena informacji o podatnościach technicznych wykorzystywanych, - systemów informacyjnych w celu przeciwdziałania związanemu z nimi ryzyku, - zasady instalowania oprogramowania przez użytkowników.
Środki dotyczące certyfikacji / zapewnienia jakości procesów i produktów	Podmiot przetwarzający posiada certyfikat systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji ISO 27001:2017
Środki zapewniające minimalizację danych	- możliwość niezakładania konta profilu tam, gdzie nie jest to konieczne, co ogranicza możliwość gromadzenia jego danych, - zakładanie kont w oparciu o podstawowe dane,
Środki zapewniające odpowiednią jakość danych	- weryfikacja danych, - cykliczne usuwanie danych nieaktualnych przy każdorazowym zakładaniu lub odbieraniu uprawnień oraz coroczny przegląd zarządzania przed audytem bezpieczeństwa informacji.
Środki zapewniające ograniczone zatrzymywanie danych	- ustalenie okresów przechowywania danych w umowach powierzenia przetwarzania danych, - gwarancja możliwości usunięcia danych wykonawcy o ile przepisy na to pozwalają.
Środki zapewniające rozliczalność	- upoważnienia do przetwarzania danych osobowych dla pracowników, - wdrożono formalny proces przydzielania dostępu użytkownikom w celu nadawania lub odbierania praw dostępu do wszystkich systemów i usług wszystkim kategoriom użytkowników.
Środki umożliwiające przenoszenie danych i zapewnienie ich usuwania	- podmiot przetwarzający zapewnia prawo do przenoszenia danych zgodnie z wytycznymi Europejskiej Rady Ochrony Danych, - usunięcia danych (nadmiarowych lub na pisemne żądanie Administratora) dokonuje dział IT.
Postępowanie dotyczące naruszeń ochrony danych	- rejestrowanie naruszeń ochrony danych i incydentów bezpieczeństwa informacji, - wdrożono procedury informowania Administratora o incydentach.

2. Podmiot przetwarzający zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Przetwarzający zobowiązuje się, do przetwarzania danych przekazanych przez Administratora wyłącznie na terenie Unii Europejskiej lub państw członkowskich i nie przekaze danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dotyczy to również podwykonawców wymienionych w §5 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które w jego imieniu będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
6. Podmiot przetwarzający prowadzi rejestr kategorii czynności przetwarzania.

7. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie niniejszego rozporządzenia lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.
8. Po zakończeniu świadczenia usług określonych umową główną, **zależnie od decyzji Administratora i postanowień umowy głównej**, Podmiot przetwarzający może:
 - 8.1. przechowywać archiwum na życzenie Zamawiającego - wówczas zastosowanie nadal znajdzie niniejszy załącznik, lub
 - 8.2. usunąć je lub
 - 8.3. zwrócić wszelkie dane osobowe Administratorowi.

W przypadku usunięcia lub zwrotu danych Podmiot przetwarzający ma obowiązek usunięcia wszelkich istniejących kopii nie później niż w ciągu 30 dni od pisemnego wezwania, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
9. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia. Zgłoszenia będą dokonywane elektronicznie na podany przez Administratora adres mailowy podany w umowie głównej.
10. Podmiot Przetwarzający informuje Administratora o żądaniach osób fizycznych oraz konsultuje z nim treść i formę odpowiedzi na te żądania.
11. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych lub incydentu bezpieczeństwa informacji bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi, nie później jednakże niż w okresie 24h od momentu stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych lub incydentu bezpieczeństwa informacji.
12. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 11 zawiera:
 - 12.1. datę i co najmniej przybliżoną godzinę zdarzenia,
 - 12.2. datę i co najmniej przybliżoną godzinę powzięcia przez podmiot przetwarzający informacji o zdarzeniu,
 - 12.3. opis charakteru i okoliczności naruszenia,
 - 12.4. opis środków podjętych w celu usunięcia naruszenia i zapobieżenia jego skutkom.
 - 12.5. kategorie i przybliżoną liczbę wpisów (rekordów), których dotyczyło naruszenie,
 - 12.6. kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dotyczyło naruszenie,
 - 12.7. opis potencjalnych konsekwencji i niekorzystnych skutków naruszenia dla osób, których dane dotyczą,
 - 12.8. opis środków technicznych i organizacyjnych, które zostały lub mają być zastosowane w celu złagodzenia potencjalnych niekorzystnych skutków naruszenia,
 - 12.9. imię, nazwisko i dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub osoby, od której można uzyskać więcej informacji na temat zgłoszonego naruszenia.

§4 Prawo kontroli lub audytu

1. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli lub audytu w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego. Prawo kontroli administrator realizuje samodzielnie lub korzystając z usług zewnętrznego podmiotu, o którym informuje Podmiot przetwarzający. Prawo kontroli przysługuje Administratorowi z 7-dniowym uprzedzeniem zaś tzw. kontrole ad hoc w sytuacji naruszeń wymagających zgłoszenia organowi nadzorcemu (Prezesowi Urzędu Ochrony Danych Osobowych) lub powiadomienia osób fizycznych o naruszeniu ich danych jednakże przed jej przeprowadzeniem Administrator uprzedzi o niej telefonicznie lub mailowo Podmiot Przetwarzający.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w rozsądnym terminie wskazanym przez Administratora danych, jeżeli uchybienia nie budzą wątpliwości Podmiotu przetwarzającego i nie przekraczają możliwości techniczno-organizacyjnych Podmiotu przetwarzającego. Wszelkie wątpliwości co do stanu faktycznego dotyczącego stwierdzonych uchybień oraz interpretacji przepisów Administrator

oraz Podmiot przetwarzający wyjaśniają pisemnie lub drogą mailową aż do osiągnięcia porozumienia zakończonych pisemnym lub elektronicznym protokołem.

3. Jeżeli są niezgodności w zakresie interpretacji przepisów dotyczących wskazanych uchybień zgodnie z treścią niniejszego paragrafu i nie da się ich usunąć w drodze wyjaśnień, o których mowa w ust. 2 zdanie 2 niniejszego paragrafu Administrator danych ma prawo wypowiedzieć umowę. Wypowiedzenie wskazane w niniejszym ustępie niniejszej umowy jest tożsame z wypowiedzeniem umowy głównej i następuje w trybie natychmiastowym.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia, oraz umożliwia Administratorowi, jego imiennie upoważnionym pracownikom lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów (w tym audytów pomieszczeń), w tym inspekcji.

§5 Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Z uwagi na charakter świadczonych usług (SaaS²) niniejszym Administrator udziela Podmiotowi przetwarzającemu **ogólnej zgody na korzystanie z usług innych podmiotów przetwarzających** zarówno obecnych jak i przyszłych podwykonawców, np. wybór serwerowni w której składowane są dane.
2. Wykaz podwykonawców upoważnionych przez Open Nexus do dalszego przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji niniejszej umowy:

Nazwa	Zakres współpracy (cel powierzenia przetwarzania danych osobowych podwykonawcy)
EXEA Sp. z o.o. ul. Włocławska 167 87-100 Toruń NIP: Sekretariat +48 56 699 54 00 biuro@exea.pl Inspektor ochrony danych iod@exea.pl	Podwykonawca EXEA udostępnia Open Nexus serwery oraz zapewnia wsparcie administracyjne na potrzeby rozwijanych przez Open Nexus usług. Spółka należąca do Toruńskiej Agencji Rozwoju Regionalnego. Exea Data Center to centrum przetwarzania danych w Polsce z certyfikacją TIER III of Constructed Facility, przyznana po serii rygorystycznych testów infrastruktury obiektu, przeprowadzonych przez niezależną amerykańską agencję Uptime Institute. Zgodnie z umową wszystkie dane są przechowywane w Polsce.
Hetzner Online GmbH Industriestr. 25 91710 Gunzenhausen Germany Telefon +49 (0)9831 505 0 E-Mail: info@hetzner.com Inspektor Ochrony Danych Margit Müller data-protection@hetzner.com	Współpraca z Podwykonawcą Hetzner obejmuje udostępnienie Open Nexus serwerów. Szybko rozwijająca się serwerownia dorównuje poziomem spółce OVH. Zgodnie z umową wszystkie dane są przechowywane na terenie Unii Europejskiej.
OVH Sp. z o.o. ul. Swobodna 1 50-088 Wrocław Telefon +48 71 750 02 00	Podwykonawca OVH udostępnia Open Nexus serwery. Jedną z największych serwerowni w Europie. Sieć pozwala na zapewnienie naszym klientom usług o najwyższej jakości. Trasa routingu jest zoptymalizowana a czas odpowiedzi jak najniższy. Sieć, której głównymi zaletami są bezpieczeństwo i gwarantowana przepustowość, jest unikalną wartością na rynku usług hostingowych w Europie. Zgodnie z umową wszystkie dane są przechowywane na terenie Unii Europejskiej. <u>Pod linkiem</u> umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych. Pozostałe informacje nt bezpieczeństwa danych osobowych <u>pod linkiem</u> .
Google™ Emilii Plater 53 00-113 Warszawa Telefon: +48 22 207 19 00	Jedną z największych na świecie firm technologicznych oraz jeden ze strategicznych dostawców chmury publicznej chmurakrajowa.pl. Świadczy dla Open Nexus kilka zaawansowanych usług jak serwery, infrastruktura technologiczna, poczta firmowa, dokumenty oraz wideokonferencje oraz integrację systemOS.pl z dokumentami Google oraz backup danych (np. logi systemowe) w celu zapewnienia większego bezpieczeństwa systemu. Zgodnie z umową wszystkie dane są przechowywane na terenie Unii Europejskiej.

² Ma tu zastosowanie Art. 28 ust 2 (RODO) i Administrator może wyrazić sprzeciw w przypadku zmiany firmy przetwarzającej, co jest równoznaczne z możliwością rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. Takie procedury spowodowane są tym że trudno byłoby zarządzać usługą w której obecnie ponad 3600 Klientów musi wyrazić zgodę na każdą zmianę podwykonawcy Open Nexus Sp. z o.o.. Gdyby jeden Zamawiający nie wyraził zgody to Open Nexus doszedłby do paraliżu i braku możliwości rozwijania usługi (SaaS) dla pozostałych Zamawiających.

Microsoft Al. Jerozolimskie 195A 02-222 Warszawa Telefon: +48 22 594 10 00	Najbardziej znany jako producent systemów operacyjnych MS-DOS, Microsoft Windows i oprogramowania biurowego Microsoft Office. Open Nexus wykorzystuje oprogramowanie biurowe, a w przyszłości rozważa zastosowanie infrastruktury serwerowej, gdyż Spółka jest jednym z głównych strategicznych dostawców chmury publicznej w Polsce chmurakrajowa.pl. Zgodnie z umową wszystkie dane są przechowywane na terenie Unii Europejskiej. <u>Pod linkiem temat bezpieczeństwa danych i oraz prywatności Microsoft.</u>
VERCOM S.A. Roosevelta 22, 60-829 Poznań www.vercom.pl tel: +48 61 622 24 00 biuro@vercom.pl iod@vercom.pl	Podwykonawca VERCOM SA świadczy usługi na rzecz Open Nexus w zakresie obsługi maili na potrzeby funkcjonowania systemów. Spółka technologiczna, tworząca innowacyjne rozwiązania w modelu SaaS. Laureat prestiżowego rankingu najdynamiczniej rozwijających się spółek technologicznych w Europie Deloitte Fast 50. Zgodnie z umową wszystkie dane są przechowywane na terenie Unii Europejskiej (link).
Operator Chmury Krajowej sp. z o.o., ul. Grzybowska 62, 00-844 Warszawa www.chmurakrajowa.pl Inspektor Ochrony Danych iod@ochk.pl	Chmura Krajowa jest dziś najbardziej wyspecjalizowanym dostawcą rozwiązań chmury obliczeniowej dla polskich przedsiębiorstw oraz instytucji publicznych. Jest to zaufany partner zarówno w sferze cyfrowych zabezpieczeń, procedur działania, jak i fizycznego bezpieczeństwa w centrach przetwarzania danych. Mechanizmy bezpieczeństwa są oparte na uznanych normach i najwyższych standardach: ISO 27001, ISO 22301, ISO 27017, ISO 27018 oraz CSA STAR. Chmura Krajowa powstała z inicjatywy PKO Banku Polskiego i Polskiego Funduszu Rozwoju. Partner świadczy dla Open Nexus kilka zaawansowanych usług jak przede wszystkim dostęp do zaawansowanego środowiska Google Cloud Platform i dedykowanych prywatnych zasobów chmurowych (IaaS, IaaS, SaaS) którego zasoby zabezpieczone zgodnie z najwyższymi standardami security przez Google. Zgodnie z umową wszystkie dane są przechowywane na terenie Unii Europejskiej.
Tenesys Sp. z o.o. u.: Wroniecka 18/5 61-763 Poznań, tel.: +48 61 6661140 email: contracts@tenesys.pl	Podwykonawca Tenesys Sp. z o.o. wspiera nasz zespół w utrzymaniu usług administracyjnych (DevOps) i jest wsparciem dla naszego zespołu IT, aby dbać o bezpieczeństwo rozwijanych przez nas systemów. Tenesys cieszy się nienaganną reputacją jako solidny i godny zaufania partner, wspierający przedsiębiorstwa w kraju i za granicą i poprzez swoje kompetencje pomaga openNexus w przyspieszaniu innowacji i poprawie wydajności naszych systemów.
Umbrella Limited Sp. z o.o. Ul. Tęczowa 19A 60-275 Poznań E-mail: contact@umbrella.limited Telefon: +48 789 249 446	Umbrella Limited to doświadczony software house świadczący usługi programistyczne. Współpraca z Umbrella Limited obejmuje usługi IT w zakresie tworzenia narzędzia AsystentOS, sprofilowanego w całości pod wymagania Open Nexus. AsystentOS w całości postawiony jest na serwerach Google. Zgodnie z umową wszystkie dane są przechowywane na terenie Unii Europejskiej. Podwykonawca dba o każdy detal realizowanych zleceń, a nad AsystentOS ze strony Umbrella Limited pracują kluczowi w firmie eksperci.
SFDC Ireland Limited 3rd and 4th FL, No 1 Central Park (Block G) Central Park, Leopardstown Dublin 18 Ireland	Światowy lider wśród rozwiązań CRM (customer relationship management). Salesforce to platforma oferująca rozwiązania dla zarządzania relacjami z klientem oraz wielokanałową obsługą zgłoszeń i reklamacji.
Web To Learn sp. z o.o. ul. Przemysława 3 83-400 KOŚCIERZYNA https://webtolearn.pl/kontakt/ Inspektor ochrony danych: pomoc@webtolearn.pl	Podwykonawca zapewniający prowadzenie webinarów, spotkań i lekcje online. Pozwala na zapewnienie naszym klientom usług edukacyjnych o najwyższej jakości.
UiPath SRL, 4 Vasile Alecsandri Street, 11 Daniel Constantin Street, 5th floor, building A, district 1, Bucharest, Romania	UiPath to globalna firma zajmująca się oprogramowaniem do automatyzacji procesów zrobotyzowanych, założona w Bukareszcie w Rumunii, działająca m.in na terenie Unii Europejskiej. Zgodnie z polityką prywatności wszystkie dane są przechowywane na terenie Unii Europejskiej (link)

3. Podmiot przetwarzający informuje Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian w ciągu 7 dni od daty otrzymania informacji.
4. W przypadku wyrażenia sprzeciwu przez Administratora i braku zmiany decyzji Podmiotu przetwarzającego umowa niniejsza oraz Umowa główna może zostać rozwiązana przez Administratora lub Podmiot przetwarzający **w terminach określonych w przypadku wypowiedzenia umowy głównej**. Brak sprzeciwu w terminie, o którym mowa w ust. 3 oznacza akceptację zmian przez Zamawiającego.
5. Podmiot przetwarzający będzie przestrzegał warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 1, 2 i 4 RODO. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do przekazania Administratorowi, na każde jego żądanie, listy osób i podmiotów zewnętrznych upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.
6. Podmiot przetwarzający gwarantuje, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych będą zobowiązane do zachowania ciągłej tajemnicy na podstawie umowy lub będą podlegały podobnemu obowiązkowi wynikającemu z mocy prawa.
7. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6 Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.
3. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec osób fizycznych na zasadach określonych w art. 82 RODO.
4. Pozostałe zakresy odpowiedzialności reguluje umowa główna oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§ 7 Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy głównej na usługi Open Nexus.
2. Strony są uprawnione do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
 - 2.1. podmiot przetwarzający nie stosuje się do wiążących (ostatecznych, prawomocnych) decyzji i orzeczeń właściwych organów lub sądów,
 - 2.2. podmiot przetwarzający poinformował Administratora, że jego polecenie narusza przepisy prawa a Administrator mimo to nalega na wykonanie tego polecenia, lub w dalszym ciągu narusza wskazane przez podmiot przetwarzający przepisy prawa.
3. Rozwiązanie niniejszej umowy jest jednoznaczne z rozwiązaniem Umowy głównej.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 8 Dane Inspektora Ochrony Danych w openNexus

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych w openNexus tel. 881 685 588 oraz mail iod@opennexus.com.

Poprzednia wersja załącznika nr 2, która obowiązywała do 08.10.2024:

- Załącznik nr 2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych w systemach Open Nexus obo...



Grzegorz
Klimarczyk
2024-10-08

Burmistrz Miasta i Gminy Bircza

mgr Andrzej Szymbaszek

Załącznik nr 3. Klauzula informacyjna RODO

Niniejszym, w oparciu o art. 13 i 14 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (dalej RODO) i realizując wytyczne Prezesa Urzędu Ochrony Danych w zakresie obowiązku informacyjnego wobec organów zarządzających i pracowników (w tym osób kontaktowych) strony umowy, przedkładamy informację o przetwarzaniu **Pani/Pana** danych osobowych.

Kto jest Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych?

Administratorem Państwa danych osobowych jest: Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000335959, NIP: 7792363577, REGON: 301196705, kapitał zakładowy 67.000 PLN

Administrator **wyznaczył inspektora ochrony danych** z którym może Pani/Pan skontaktować się poprzez e-mail: iod@opennexus.com lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany powyżej.

W jakim celu przetwarzamy dane osobowe oraz jaka jest podstawa prawna tego przetwarzania?

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, w celu:

- a. podjęcia działań zmierzających do zawarcia lub zmiany umowy, lub podjęcia nowego zlecenia, takich jak: złożenie oferty, korespondencja w sprawie uzgodnienia warunków umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
- b. realizacji umów zawieranych z Administratorem przez Klienta, co oznacza m.in. kontakt telefoniczny, listowny i za pośrednictwem e-mail (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
- c. wykonania ciążących na Administratorze obowiązków prawnych i księgowych, np. wystawienie faktury, przechowywania dokumentacji księgowej, (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- d. wewnętrznych celów Administratora takich jak, np. praca nad ulepszaniem obsługi klienta, czy analizy potrzeb Klienta, badania satysfakcji klienta stanowiąca realizację prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO);
- e. w celu oferowania przez Administratora produktów i usług bezpośrednio co stanowi uzasadniony interes Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- f. w celu ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, a także w celach archiwalnych prowadzonych na wypadek, wskazanej przepisami prawa, potrzeby wykazania określonych okoliczności, co stanowi realizację prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

Jak długo będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe?

- a. w zakresie zawarcia i realizacji umowy, ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami dane będą przechowywane do czasu zakończenia jej realizacji, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń (będzie to co do zasady najdłuższy możliwy okres przedawnienia roszczeń plus jeden rok, który to dodatkowy termin wynika z hipotetycznej możliwości zgłoszenia roszczenia tuż przed upływem terminu przedawnienia). W przypadku umowy o świadczenie usług/umowy zlecenia co do zasady będzie to okres 7 lat (6 lat terminu przedawnienia roszczeń plus jeden dodatkowy rok);
- b. w zakresie danych przetwarzanych w celu wykonania obowiązków prawnych dane osobowe będą przechowywane przez czas, w którym przepisy nakazują Administratorowi

przechowywać dane, np. dokumentacja podatkowa musi być przechowywana przez okres co najmniej 5 lat;

- c. w przypadku gdy nie dojdzie do zawarcia umowy w oparciu o przeprowadzone negocjacje, dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń, który to okres będzie co do zasady wynosił 7 lata (6 lat terminu przedawnienia roszczeń plus jeden dodatkowy rok);
- d. w zakresie wewnętrznych celów administracyjnych, a także celów archiwalnych, dane osobowe będą przechowywane do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Administratora stanowiących podstawę przetwarzania danych;
- e. w zakresie danych zbieranych w celu oferowania przez Administratora produktów i usług bezpośrednio, dane będą przechowywane do momentu zgłoszenia sprzeciwu lub stwierdzenia zdezaktualizowania danych.
- f. W zakresie nieuregulowanym niniejszym dokumentem do celów i sposobów zbierania danych w postaci mechanizmów plików cookies zastosowanie mogą mieć odpowiednie zastosowanie zapisy polityki prywatności danych osobowych dostarczanych systemów.

Skąd otrzymaliśmy Pana/Pani dane osobowe

Otrzymaliśmy je od Pana/Pani lub od Pracodawcy/Podmiotu, w którym pełni Pan/Pani funkcje członka organu zarządzającego lub kierownika Podmiotu w ramach negocjacji oraz czynności podjętych w celu zawarcia umowy.

Komu przekazujemy Pani/Pana dane osobowe?

Będziemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe podmiotom którym zlecimy usługi związane przetwarzaniem danych osobowych, np. biuro rachunkowe, firmy świadczące usługi hostingowe, firmy świadczące usługi mailingowe. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami.

Nie przekazujemy Pana/Pani danych do Państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Jakie ma Pan/Pani prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych?

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- a. prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
- b. prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c. prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych (o ile przepisy szczególne nie nakazują Administratorowi przechowywania danych);
- d. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- e. prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych;
- f. prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych (jeśli podstawą przetwarzania jest umowa lub zgoda);
- g. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (więcej informacji: <https://uodo.gov.pl/>).

Aby skorzystać z powyższych praw, lub dowiedzieć się więcej na ich temat, skontaktuj się z nami, najlepiej wysyłając wiadomość na adres e-mail: iod@opennexus.com

Jednocześnie informujemy, iż nie przetwarzamy danych osobowych w sposób zautomatyzowany, ani nie profilujemy Pani/Pana danych osobowych, a dane osobowe przechowywane są na terenie Unii Europejskiej.

Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji umowy lub prowadzenia negocjacji/przedstawienia oferty w celu zawarcia umowy, a ich niepodanie może uniemożliwić zawarcie i realizację umowy.

Załącznik nr 4. Zakres wszystkich świadczonych usług openNexus

Usługi abonamentowe

Nazwa usługi	Wyjaśnienie nazwy oraz zakres	Produkt
Abonament za udzielenie licencji w Saas - przetargi Pzp bez limitu na podstawie sprawozdania dla Prezesa UZP w opcji FREE	Pakiet Free dostępny jest dla klientów, którzy posiadają Sprawozdanie do Prezesa UZP i mają na Sprawozdaniu do 3 postępowań. Abonament szacowany jest na bazie Sprawozdania dla Prezesa UZP. W ramach Pakietu FREE gwarantujemy bezpłatny dostęp do systemu oraz nielimitowaną ilość postępowań i użytkowników. W kolejnych latach wartość abonamentu może ulec zmianie w zależności od ilości przetargów zgodnie z aktualnym sprawozdaniem dla Prezesa UZP. Każdy Klient pakietu FREE otrzymuje wsparcie CWK (Centrum Wsparcia Klienta) w postaci możliwości zgłoszeń poprzez nagranie na centralce telefonicznej lub zgłoszenia mailowe, a odpowiedź na zgłoszenia w ciągu 2 dni wliczając dni pracujące. W Pakiecie FREE dostępna jest usługa weryfikacji podpisów Szafrir. System zaoszczędzi Tobie czas bo na klik zweryfikuje podpisy we wszystkich plikach załączonych przez Wykonawcę (bez konieczności pobierania plików). Poza tym w pakiecie FREE dostępne są 3 weryfikacje Webnotarius w sytuacji gdy pojawią się np. pliki problematyczne wymagające dokładniejszego zbadania. Dzięki temu możesz uzyskać dowód z przeprowadzonej walidacji oraz posłużyć się nim w potencjalnym odwołaniu do KIO lub przy kontroli. Możesz również skorzystać z Asystenta Weryfikacji SIG, który zinterpretuje najtrudniejsze przypadki podpisów elektronicznych. Dostęp nielimitowany do Webnotarius możliwy jest w pakiecie PREMIUM. System zapewnia Archiwum czyli bezpieczny i wygodny dostęp do dokumentów postępowania przez 12 miesięcy (od dnia upływu terminu składania ofert w danym postępowaniu), eliminując ryzyko utraty danych i konieczność pobierania plików w ciągu 100 dni. Gwarantujemy w Pakiecie FREE 12 miesięcy dostęp do plików - Archiwum. Jak przejść na pakiet Premium? Jeśli korzystasz aktualnie z pakietu Free, ale jednocześnie chcesz mieć dostęp do udogodnień oferowanych w pakiecie Premium, istnieje taka opcja przy zakupie modułu zakupów regulaminowych. Zyskasz wtedy dostęp do wszystkich udogodnień z pakietu Premium. Zakres usługi: - Udzielenie dostępu do nabytej usługi (systemu), - Rozwój i dostępność najnowszej wersji systemu, - Operator platformy zapewnia wzorec czasu i przepustowość sieci na platformie, ewidencjonowanie dokumentów przetargowych w systemie informatycznym platformy, obowiązek zgodności dostarczonego narzędzia z przepisami prawa, w tym z przepisami nowej Ustawy Pzp, a także dostosowanie narzędzia do ewentualnych zmian w prawie w przyszłości,	Platforma Zakupowa

	- Operator platformy podczas trwania Umowy głównej zapewnia narzędzie do weryfikacji podpisów elektronicznych w ramach abonamentu (bez dodatkowych opłat), - Świadczenie usług zgodnie z przepisami prawa unijnego oraz krajowego w zakresie komunikacji elektronicznej w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, - Świadczenie usług zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, - Udostępnienie usługi dla Wykonawców z zachowaniem dostępności cyfrowej oraz w taki sposób, aby właściwości techniczne były niedyskryminujące, ogólnie dostępne oraz interoperacyjne z produktami służącymi elektronicznemu przechowywaniu, przetwarzaniu i przesyłaniu danych będącymi w powszechnym użyciu, Wykonawcom zapewniamy bezpłatny dostęp do postępowań Zamawiającego.	
Abonament za udzielenie licencji w Saas - przetargi Pzp bez limitu na podstawie sprawozdania dla Prezesa UZP w opcji PREMIUM	Pakiet Premium dostępny jest dla klientów, którzy chcą mieć dużo więcej udogodnień, zasobów i funkcjonalności w porównaniu do Pakietu FREE. Abonament szacowany jest na bazie Sprawozdania dla Prezesa UZP. Zamawiający otrzymuje stały (zryczałtowany) abonament bez dopłat (nielimitowana ilość postępowań). W ramach tego abonamentu gwarantujemy nielimitowaną ilość użytkowników. Klient w pakiecie Premium otrzymuje 3 postępowania bezpłatnie tak samo jak klient w pakiecie FREE. Wycena pakietu Premium odbywa się wg ilości postępowań wykazanych w Sprawozdaniu do Prezesa UZP (dodatkowo odejmujemy 3 postępowania, które są bezpłatne). Obowiązuje tu zasada nielimitowanej ilości postępowań nawet w przypadku przekroczenia ilości przetargów wynikającego ze sprawozdania z udzielonych zamówień dla Prezesa UZP. Wsparcie CWK - doradztwo techniczne dla wszystkich stron procesu bez limitu czasowego i dopłat z tego tytułu. Zgłoszenia bezpośrednie, poprzez nagranie na centralce telefonicznej lub mailowe. Odpowiedź na zgłoszenia w ciągu 1 dnia wliczając dni pracujące. Zgłoszenia w pakiecie Premium mają priorytet przed zgłoszeniami z pakietu FREE co sprawia, że ponad 99% spraw jest rozwiązanych w dniu zgłoszenia. Wsparcie merytoryczne - w Pakiecie Premium posiadasz wsparcie merytoryczne w zakresie procedur zamówienia publicznego, aby czuć się bezpiecznie i być pewnym, że Twoje działania są zgodne z przepisami. Skontaktuj się z nami jeśli masz wątpliwości co do procedury przetargowej, napotkałeś problem - jesteśmy dostępni aby wspierać w tym zakresie. Archiwum -System zapewnia bezpieczny i wygodny dostęp do dokumentów postępowania przez 10 lat, eliminując ryzyko utraty danych i konieczność pobierania plików w ciągu 100 dni. Zakres archiwum:	Platforma Zakupowa

- Nielimitowany dostęp do zasobów wszystkich postępowań zarejestrowanych przez Zamawiającego na platformazakupowa.pl przez okres minimum 5 lat od dnia upływu terminu składania ofert w danym postępowaniu. Po tym terminie dane postępowanie zostanie przekazane do archiwum w formie skompresowanej paczki danych, zawierającej dane dot. postępowania w formie ustrukturyzowanej w plikach o formacie XLS, raporty z postępowań, notatki oraz załączniki do postępowań, która to paczka danych zostanie wgrana na dysk archiwalny opłacany przez Open Nexus, którym zarządzał będzie Zamawiający, mający uprawnienia do usuwania oraz pobierania plików z archiwum. Dodatkowe archiwum będzie dostępne dla Zamawiającego w okresie kolejnych 5 lat od dnia upływu terminu o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu, co da łącznie minimum **10 letni termin przechowywania archiwum z postępowań**. Przez cały ten okres Zamawiający będzie uprawniony do pobrania na swój nośnik przechowywanych danych.

- Raporty z prowadzonych postępowań,

- W przypadku gdyby Zamawiający rozwiązał Umowę na świadczenie usług to ma możliwość nieodpłatnego kontynuowania wszystkich wszczętych na platformie postępowań z pełną funkcjonalnością, aż do ich prawidłowego zakończenia,

Gwarancja KIO - Gdyby przegrali Państwo sprawę w KIO z powodu platformazakupowa.pl to zwrócimy Państwu koszty opłat na rzecz Wykonawcy i to bez limitu kwotowego (nawet powyżej wartości podpisanej Umowy). W przypadku, w którym Zamawiający korzysta z Pakietu Próbnego 90 dni (Gwarancja Satysfakcji +) Gwarancja KIO przysługuje od 91 dnia świadczenia usługi. Gwarancja obejmuje zwrot Zamawiającemu uzasadnionych zasądzonych kosztów postępowań przed Krajową Izbą Odwoławczą (KIO) z tytułu przegranych spraw z Wykonawcami, jeżeli w wyroku KIO jako przyczynę uwzględnienia odwołania Wykonawcy podano błędy techniczne platformy zakupowej Open Nexus. Powyższy zwrot kosztów nie ma limitu, tzn. może być wyższy niż wartość Umowy. Powyższa gwarancja będzie rozpatrzona na podstawie wniosku i przekazana do Ubezpieczyciela u którego Open Nexus ma wykupioną specjalną polisę OC, która ma pokryć roszczenia. Jeżeli Ubezpieczyciel niezasadnie odmówi wypłaty odszkodowania, to Open Nexus pokryje je z własnych środków.

Dynamiczny system zakupów (DSZ) - Instrument do elastycznego udzielania zamówień publicznych prowadzony w całości elektronicznie na platformazakupowa.pl. Zamawiający zyskuje: konkurencyjność - wykonawcy na bieżąco dołączają do systemu w trakcie jego trwania; sukcesywne dostawy - zamawiający udziela zamówienia w krótkim czasie wg aktualnych potrzeb; dopasowanie przedmiotu zamówienia do aktualnych potrzeb - DSZ pozwala na modyfikację asortymentu w trakcie trwania systemu, dzięki czemu można precyzyjnie dopasować zamówienia do swoich aktualnych wymagań; szybkość procedury - zamawiający udziela zamówień z minimalnym terminem składania ofert 10 dni, nawet przy wartościach unijnych wystawionego zamówienia; systemowe raporty i podsumowania z udzielanych zamówień.

Umowy ramowe - Instrument do organizowania procesu zawierania umów wg aktualnych potrzeb. Zamawiający zyskuje: **elastyczne zakupy** - w zależności od potrzeby w danym czasie; **krótki proces**

	zakupowy - realizacja zakupu możliwa poprzez składanie kolejnych zamówień, bez prowadzenia procedury przetargowej; stabilni dostawcy - zakupy realizujesz z grupą stałych, zweryfikowanych wykonawców; sposób na wydatki trudne do zaplanowania/przewidzenia - pozwala szybko realizować wydatki, które są trudne do przewidzenia, wystarczy jedynie określić maksymalny budżet, nawet bez posiadania środków finansowych w chwili uruchomienia umowy ramowej. Zakres usługi: - Udzielenie dostępu do nabytej usługi (systemu), - Rozwój i dostępność najnowszej wersji systemu, - Operator platformy zapewnia wzorzec czasu i przepustowość sieci na platformie, ewidencjonowanie dokumentów przetargowych w systemie informatycznym platformy, obowiązek zgodności dostarczonego narzędzia z przepisami prawa, w tym z przepisami nowej Ustawy Pzp, a także dostosowanie narzędzia do ewentualnych zmian w prawie w przyszłości, - Operator platformy podczas trwania Umowy głównej zapewnia narzędzie do weryfikacji podpisów elektronicznych w ramach abonamentu (bez dodatkowych opłat), - W przypadku gdyby Zamawiający rozwiązał Umowę na świadczenie usług to ma możliwość nieodpłatnego kontynuowania wszystkich wszczętych na platformie postępowań z pełną funkcjonalnością, aż do ich prawidłowego zakończenia, - Świadczenie usług zgodnie z przepisami prawa unijnego oraz krajowego w zakresie komunikacji elektronicznej w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, - Świadczenie usług zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, - Udostępnienie usługi dla Wykonawców z zachowaniem dostępności cyfrowej oraz w taki sposób, aby właściwości techniczne były niedyskryminujące, ogólnie dostępne oraz interoperacyjne z produktami służącymi elektronicznemu przechowywaniu, przetwarzaniu i przesyłaniu danych będącymi w powszechnym użyciu, Wykonawcom zapewniamy bezpłatny dostęp do postępowań Zamawiającego.	
Abonament za udzielenie licencji w Saas - pakiet postępowań z dopłatami za przekroczenie pakietu postępowań	Abonament uzależniony jest ilości postępowań w danym pakiecie. Gwarantujemy nielimitowaną ilość użytkowników. Zwiększenie wykorzystania ilości postępowań ponad wykupiony pakiet powoduje zwiększenie wartości abonamentu zgodnie z zapisami w umowie głównej. Przez postępowanie rozumie się wszystkie możliwe i dostępne tryby na platformie zakupowej od zapytania o informację (RFI), poprzez zapytanie o propozycję (RFP), zapytanie o cenę (RFQ), aukcję elektroniczną lub postępowanie przetargowe. To czy użytkownik wykorzystuje system do zakupów	Platforma Zakupowa

	regulaminowych lub/i do przetargów zależy tylko od jego potrzeb. Wpływa to na konfigurację jego konta, ale nie wymaga to zmiany zakresu Umowy. Zakres usługi: - Udzielenie dostępu do nabytej usługi (systemu), - Rozwój i dostępność najnowszej wersji systemu, - Doradztwo techniczne dla wszystkich stron procesu bez limitu czasowego i dopłat z tego tytułu, - Nielimitowany dostęp do zasobów wszystkich postępowań zarejestrowanych przez Zamawiającego na platformazakupowa.pl przez okres minimum 5 lat od dnia upływu terminu składania ofert w danym postępowaniu. Po tym terminie dane postępowanie zostanie przekazane do archiwum w formie skompresowanej paczki danych, zawierającej dane dot. postępowania w formie ustrukturyzowanej w plikach o formacie XLS, raporty z postępowań, notatki oraz załączniki do postępowań, która to paczka danych zostanie wgrana na dysk archiwalny opłacany przez Open Nexus, którym zarządzał będzie Zamawiający, mający uprawnienia do usuwania oraz pobierania plików z archiwum. Dodatkowe archiwum będzie dostępne dla Zamawiającego w okresie kolejnych 5 lat od dnia upływu terminu o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu, co da łącznie minimum 10 letni termin przechowywania archiwum z postępowań. Przez cały ten okres Zamawiający będzie uprawniony do pobrania na swój nośnik przechowywanych danych. - Raporty z prowadzonych postępowań, - W przypadku gdyby Zamawiający rozwiązał Umowę na świadczenie usług to ma możliwość nieodpłatnego kontynuowania wszystkich wszczętych na platformie postępowań z pełną funkcjonalnością, aż do ich prawidłowego zakończenia, - Operator platformy zapewnia wzorzec czasu i przepustowość sieci na platformie, ewidencjonowanie dokumentów przetargowych w systemie informatycznym platformy, obowiązek zgodności dostarczonego narzędzia z przepisami prawa, w tym z przepisami Ustawy Pzp, a także dostosowanie narzędzia do ewentualnych zmian w prawie w przyszłości. - Operator platformy podczas trwania Umowy głównej zapewnia narzędzie do weryfikacji podpisów elektronicznych w ramach abonamentu i bez dodatkowych opłat, - Świadczenie usług zgodnie z przepisami prawa unijnego oraz krajowego w zakresie komunikacji elektronicznej w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, - Świadczenie usług zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, - Udostępnienie usługi dla Wykonawców z zachowaniem dostępności cyfrowej oraz w taki sposób, aby właściwości techniczne były niedyskryminujące, ogólnie dostępne oraz interoperacyjne z produktami służącymi elektronicznemu przechowywaniu, przetwarzaniu i przesyłaniu danych będącymi w powszechnym użyciu,	
--	--	--

	Umożliwienie Wykonawcom bezpłatnego dostępu do postępowań Zamawiającego.	
Abonament za udzielenie licencji w Saas - zakupy regulaminowe w wersji bez limitu wg obrotu ze Sprawozdania dla Prezesa UZP	Abonament szacowany jest na bazie Sprawozdania dla Prezesa UZP. Zamawiający otrzymuje stały (zryczałtowany) abonament bez dopłat (nielimitowana ilość postępowań). W ramach tego abonamentu gwarantujemy nielimitowaną ilość użytkowników. Zakres usług: - Udzielenie dostępu do nabytej usługi (systemu), - Rozwój i dostępność najnowszej wersji systemu, - Doradztwo techniczne dla wszystkich stron procesu bez limitu czasowego i dopłat z tego tytułu, - Nielimitowany dostęp do zasobów wszystkich postępowań zarejestrowanych przez Zamawiającego na platformazakupowa.pl przez okres minimum 5 lat od dnia upływu terminu składania ofert w danym postępowaniu. Po tym terminie dane postępowanie zostanie przekazane do archiwum w formie skompresowanej paczki danych, zawierającej dane dot. postępowania w formie ustrukturyzowanej w plikach o formacie XLS, raporty z postępowań, notatki oraz załączniki do postępowań, która to paczka danych zostanie wgrana na dysk archiwalny opłacany przez Open Nexus, którym zarządzał będzie Zamawiający, mający uprawnienia do usuwania oraz pobierania plików z archiwum. Dodatkowe archiwum będzie dostępne dla Zamawiającego w okresie kolejnych 5 lat od dnia upływu terminu o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu, co da łącznie minimum 10 letni termin przechowywania archiwum z postępowań. Przez cały ten okres Zamawiający będzie uprawniony do pobrania na swój nośnik przechowywanych danych. - Raporty z prowadzonych postępowań, - W przypadku gdyby Zamawiający rozwiązał Umowę na świadczenie usług to ma możliwość nieodpłatnego kontynuowania wszystkich wszczętych na platformie postępowań z pełną funkcjonalnością, aż do ich prawidłowego zakończenia, - Udostępnienie usługi dla Wykonawców z zachowaniem dostępności cyfrowej oraz w taki sposób, aby właściwości techniczne były niedyskryminujące, ogólnie dostępne oraz interoperacyjne z produktami służącymi elektronicznemu przechowywaniu, przetwarzaniu i przesyłaniu danych będącymi w powszechnym użyciu, Umożliwienie Wykonawcom bezpłatnego dostępu do postępowań Zamawiającego.	Platforma Zakupowa
Abonament za udzielenie licencji w Saas - asystentOS bez limitu na podstawie sprawozdania dla Prezesa UZP - wersja Planowanie	Wybierając tą opcję Zamawiający otrzymuje opłatę zryczałtowaną, którą my jako operator szacujemy na podstawie rocznego sprawozdania dla Prezesa UZP. W kolejnych latach na podstawie nowych Sprawozdań wartość abonamentu może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od ilości przetargów zgodnie z aktualnym sprawozdaniem dla Prezesa UZP. Zakres usługi: Moduł Planowanie to kompleksowy system wsparcia w planowaniu	AsystentOS

	zamówień publicznych pozwalający na planowanie przez wszystkich użytkowników zaangażowanych w proces planowania - od zgłaszającego do koordynatora planu wraz ze ścieżkami akceptacji. Narzędzie pozwala stworzyć plan zamówień na podstawie zdefiniowanych przez użytkownika grup rodzajowych i ich pozycji, jednocześnie dostarcza wiedzy o sumie poszczególnych grup rodzajowych pomagając określić poprawną procedurę dla poszczególnych pozycji planu zamówień. Dodatkowo system umożliwia kontrolowanie poziomu realizacji planu. Moduł Planowanie współpracuje z modułem Wnioski. W ramach modułu skonfigurujesz spersonalizowane ścieżki akceptacji. Na stronie asystentos.pl dostępny jest regulamin oraz polityka prywatności regulujący zasady korzystania z ww. usługi.	
Abonament za udzielenie licencji w Saas - asystentOS bez limitu na podstawie sprawozdania dla Prezesa UZP - wersja Wnioski	Wybierając tą opcję Zamawiający otrzymuje opłatę zryczałtowaną, którą my jako operator szacujemy na podstawie rocznego sprawozdania dla Prezesa UZP. Dzięki temu my możemy przewidzieć nasze koszty i zapewniamy Zamawiającemu stałą opłatę abonamentową bez dopłat np. za przekroczenie ilości użytkowników. W kolejnych latach na podstawie nowych Sprawozdań wartość abonamentu może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od ilości przetargów zgodnie z aktualnym sprawozdaniem dla Prezesa UZP. Moduł Wnioski pozwala sporządzić i wygenerować (w formacie pdf/doc) wniosek o wszczęcie postępowania w każdym trybie. Zawartość formularza wniosku dla postępowań Pzp i pozaustawowych ustala Zamawiający – można go spersonalizować pod potrzeby własnej jednostki. Moduł Wnioski współpracuje z modułem Ścieżki Akceptacji, co daje możliwość zelektronizowania procesu akceptacji wniosków w systemie dzięki spersonalizowanym ścieżkom akceptacji. Moduł współpracuje również z modułem Planowanie.	AsystentOS
Abonament za udzielenie licencji w Saas - asystentOS Ścieżki Akceptacji	Personalizowane ścieżki akceptacji umożliwiają skonfigurowanie ścieżek akceptacji dla modułu Wnioski wg własnych potrzeb.	AsystentOS
Abonament za udzielenie licencji w Saas - asystentOS Protokół z postępowania	Protokół z postępowania - automatyczne bieżące wypełnianie się protokołu z postępowania prowadzonego w AsystentOS. Protokół powstaje na wzorze z rozporządzenia i na podstawie ogłoszenia o zamówieniu i/lub informacji do Prezesa UZP o złożonych ofertach. Dodatkowo w module jest możliwość wygenerowania tabeli z obliczeniami rażąco niskiej ceny, a także w sytuacji, gdy z ww. tabeli wynika występowanie rażąco niskiej ceny, generowane są automatycznie wezwania do wyjaśnień rażąco niskiej ceny do wybranych wykonawców.	AsystentOS
Abonament za udzielenie licencji w Saas - asystentOS Free	Wybierając tą opcję Zamawiający otrzymuje system w wersji Free bez opłat i limitu ilości użytkowników. Zakres usługi: - Kalkulatory - niezależnie można wyliczyć najważniejsze terminy w postępowaniu, np: termin składania pytań do postępowania i udzielenia odpowiedzi na pytania, maksymalną wartość wadium,	AsystentOS

	termin składania ofert, wysokość wpisu od odwołania, termin związania ofertą itp. - Szablony pism dostępnych cyfrowo przygotowanych zgodnie z wymogami WCAG 2.1.	
Abonament za udzielenie licencji w Saas - przetargOS bez limitu - wersja Premium	Stała opłata abonamentowa. Wybierając tę opcję nabywca otrzymuje limitowany w czasie tj. na 12 miesięcy od dnia uruchomienia, dostęp do treści edukacyjnych opartych o 30 kompetencji zgodnych z ProcurCompEU - Europejskimi ramami kompetencji dla nielimitowanej ilości użytkowników z danej jednostki. Zakres usługi: W ramach opłaty użytkownik otrzymuje: profesjonalnie opracowane i przygotowane materiały szkoleniowe w wersji VOD na 3 stopniach zaawansowania: podstawowym, średniozaawansowanym i zaawansowanym, zaświadczenia ukończenia kursu, materiały edukacyjne "standard" dostępne w wersji free, aktualną publicystykę, wywiady, podcasty, retransmisje wydarzeń, dostęp do zamkniętego forum wymiany doświadczeń i wiedzy. W przypadku, gdy materiały podlegać będą aktualizacji lub uzupełnieniu/rozszerzeniu o dodatkowe treści w ramach kursu, nabywca otrzymuje je bez ponoszenia dodatkowych kosztów. W ramach pakietu premium nabywca otrzymuje treści dedykowane dla specjalisty zamówień publicznych; asystenta ds. zamówień publicznych; samodzielnego stanowiska ds. zamówień publicznych. Na stronie przetargos.pl dostępny jest regulamin oraz polityka prywatności regulująca zasady korzystania z ww. usługi.	PrzetargOS
Abonament za udzielenie licencji w Saas - przetargOS bez limitu - wersja Professional	Stała opłata abonamentowa. Wybierając tę opcję nabywca otrzymuje limitowany w czasie tj. na 12 miesięcy od dnia uruchomienia, dostęp do treści edukacyjnych opartych o 30 kompetencji zgodnych z ProcurCompEU - Europejskimi ramami kompetencji dla nielimitowanej ilości użytkowników z danej jednostki. Zakres usługi: W ramach opłaty użytkownik otrzymuje: profesjonalnie opracowane i przygotowane materiały szkoleniowe w wersji VOD na 4 stopniach zaawansowania: podstawowym, średniozaawansowanym, zaawansowanym i eksperckim, zaświadczenia ukończenia kursu, materiały edukacyjne "standard" dostępne w wersji free, aktualną publicystykę, wywiady, podcasty, retransmisje wydarzeń, dostęp do zamkniętego forum wymiany doświadczeń i wiedzy. W przypadku, gdy materiały podlegać będą aktualizacji lub uzupełnieniu/rozszerzeniu o dodatkowe treści w ramach kursu, nabywca otrzymuje je bez ponoszenia dodatkowych kosztów. W ramach pakietu professional nabywca otrzymuje treści dedykowane dla specjalisty zamówień publicznych; asystenta ds. zamówień publicznych; samodzielnego stanowiska ds. zamówień publicznych; osób merytorycznych; kierownika działu zamówień publicznych; specjalisty ds. umów; kierownika zamawiającego. Na stronie przetargos.pl dostępny jest regulamin oraz polityka prywatności regulująca zasady korzystania z ww. usługi.	PrzetargOS
Abonament za udzielenie licencji w Saas -	Opłata jednorazowa. Wybierając tę opcję nabywca otrzymuje limitowany w czasie tj. na 6 miesięcy od dnia uruchomienia, dostęp	PrzetargOS

przetargOS wg ilości użytkowników - wersja KURS	do treści wybranego przez siebie kursu dla jednego użytkownika. Zakres usługi: W ramach opłaty użytkownik otrzymuje: profesjonalnie opracowane i przygotowane materiały szkoleniowe w wersji VOD, certyfikat ukończenia kursu, materiały edukacyjne "standard" dostępne w wersji free. W przypadku, gdy materiały podlegać będą aktualizacji lub uzupełnieniu/rozszerzeniu o dodatkowe treści w ramach kursu, nabywca otrzymuje je bez ponoszenia dodatkowych kosztów. Na stronie przetargos.pl dostępny jest <u>regulamin</u> oraz <u>polityka prywatności</u> regulująca zasady korzystania z ww. usługi.	
Abonament za udzielenie licencji w Saas - przetargOS Free bez limitu ilości użytkowników	Wybierając tą opcję nabywca otrzymuje system w wersji Free bez opłat i limitu ilości użytkowników. Zakres usługi: W ramach Umowy nabywca otrzyma bezpłatny dostęp do platformy szkoleniowej przetargOS w wersji Free dla nielimitowanej liczby użytkowników, a w nim materiały edukacyjne związane z zamówieniami publicznymi oraz szkolenia z platformazakupowa.pl. Zakres pakietu Free może być dowolnie i w każdym momencie modyfikowany przez Open Nexus. Na stronie przetargos.pl dostępny jest <u>regulamin</u> oraz <u>polityka prywatności</u> regulująca zasady korzystania z ww. usługi.	PrzetargOS

Koszty jednorazowe

Nazwa usługi	Wyjaśnienie nazwy oraz zakres
Profil Nabywcy (wdrożenie)	Dedykowana strona Zamawiającego, oraz konfiguracja systemu.
Dodatkowe konsultacje	Dodatkowe konsultacje do dyspozycji Zamawiającego. Można je wykorzystać jako szkolenie dla zespołu lub konsultacje online.
Szkolenie z zamówień publicznych	Szkolenie w ramach produktu przetargOS, z wcześniej ustalonego zakresu prowadzone w siedzibie Zamawiającego lub on-line
Szkolenie stacjonarne	Szkolenie z obsługi systemu prowadzone w siedzibie Zamawiającego
Dodatkowe koszty uruchomienia	Niestandardowe koszty uruchomienia.

Poprzednia wersja:

- Załącznik nr 4. Zakres wszystkich świadczonych usług openNexus do 10.10.2024

Grzegorz Klimarczyk

Grzegorz
Klimarczyk
2024-10-11

[Signature]

Ogólne Warunki Świadczonych Usług dla Zamawiających (OWŚUZ)

obowiązują od dnia 11.10.2024 w Poznaniu pomiędzy:

Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000335959, NIP: 7792363577, REGON: 301196705, kapitał zakładowy 67.000,00 PLN, reprezentowaną przez Grzegorza Klimarczyka - Prezesa Zarządu lub Zygmunta Kopacza - Wiceprezesa Zarządu lub Pełnomocnika, zwaną dalej: „openNexus” lub „Operatorem”,

a
„Zamawiającym” usługę openNexus, który opłaci fakturę proformę wygenerowaną na podstawie zlecenia zawarcia umowy na odległość,
zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Preambuła:

Niniejsze Ogólne Warunki Świadczenia Usług zwane dalej OWŚUZ zostały opracowane, aby umożliwić Stronom szybkie zawarcie umowy na odległość, bez zbędnych formalności. Zamawiający, który chce zawrzeć umowę w ten sposób, otrzymuje OWŚUZ wraz z załącznikami do Umowy. Jednym z załączników jest dedykowane zamówienie, które pełni jednocześnie rolę faktury Proforma. Wszystkie załączniki stanowią integralną część umowy zawartej na odległość. Ze strony openNexus potwierdzeniem zawarcia Umowy jest potwierdzenie zamówienia oraz zlecenie wystawienia faktury VAT.

Takie rozwiązanie to nie tylko oszczędność czasu, ale również duża elastyczność dla Zamawiającego, co przyspiesza cały proces zawierania Umowy i zapewnia najdogodniejsze warunki współpracy. Dodatkowo, Zamawiający w przypadku nabycia usługi po raz pierwszy ma możliwość skorzystania z **Gwarancji Satysfakcji**. Jeśli na daną usługę zawiera umowę po raz pierwszy, to ma 90 dni Gwarancji Satysfakcji, której zasady opisaliśmy poniżej. Zamawiający decyduje również, kiedy chce zapłacić za usługę:

- W momencie rozpoczęcia współpracy; w przypadku skorzystania z Gwarancji Satysfakcji (co skutkować będzie rozwiązaniem umowy), openNexus zwróci kwotę faktury VAT po potwierdzeniu odebrania faktury korygującej.
- W 91. dniu współpracy; jeśli okres Gwarancji Satysfakcji minie (w ramach okresu próbnego, o czym mowa poniżej) i Zamawiający nie zrezygnuje z usługi, openNexus wystawi fakturę VAT.

Wszystko to ma na celu uczynienie niniejszych OWŚUZ Umową prokliencką, aby Zamawiający czuł się bezpiecznie i mógł podjąć świadomą decyzję co do oceny jakości naszych usług.

Słownik pojęć:

- **Operator** – firma Open Nexus Sp. z o.o. udostępniająca usługi w modelu SaaS.
- **Zamawiający** – użytkownik, który prowadzi postępowanie, nadzoruje lub wspiera proces w imieniu Zamawiającego.
- **SaaS** – w ramach prac rozwojowych openNexus powstaje wartość intelektualna w postaci oprogramowania udostępnianego w technologii SaaS (z ang. Software as a Service - oprogramowanie jako usługa). Jest to jeden z modeli chmury obliczeniowej, w której aplikacja jest przechowywana na serwerach i jest udostępniana użytkownikom przez Internet. Eliminuje to potrzebę instalacji i uruchamiania programu na komputerze Zamawiającego oraz zarządzania infrastrukturą systemu. Model SaaS przerzuca obowiązki instalacji, zarządzania, aktualizacji, pomocy technicznej z Zamawiającego na operatora. W efekcie użytkownik oddaje zarządzanie nad oprogramowaniem operatorowi i nakłada na niego obowiązek zapewnienia ciągłości działania systemu.
- **Platforma zakupowa** – aplikacja internetowa zw. „platformą”, „aplikacją” lub „systemem” do prowadzenia postępowań (zapytania o informacje, propozycję, cenę, aukcje elektroniczne) dostępna pod adresem platformazakupowa.pl.
- **Postępowania zgodne z Ustawą Pzp** – tryb udzielania przez Zamawiającego zamówienia publicznego zgodnie z przepisami Ustawy Pzp.
- **Postępowania regulaminowe** – tryb udzielania przez Zamawiającego zamówienia Wykonawcy w którym obowiązuje Kodeks Cywilny lub/i wewnętrzny Regulamin Zamawiającego.

- **przetargOS** – platforma szkoleniowa bezpłatna w wersji przetargOS FREE dla zamawiających usługę platformazakupowa.pl, gdzie poza szkoleniami z systemu platformazakupowa.pl znajduje się wiedza merytoryczna dotycząca Ustawy Pzp i dostępna pod adresem <https://przetargos.pl>. Ponadto dostępny jest, dodatkowo płatny, pakiet przetargOS PREMIUM i PROFESSIONAL na stronie <https://przetargos.pl> dostępny jest regulamin oraz polityka prywatności regulujące zasady korzystania z tych usług.
- **Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego. Regulamin dla wykonawców [pod linkiem](#).
- **Ustawa Pzp** – Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz.U. z 2023 r., Poz. 1605).
- **OpenPeppol** – numer nadawany przy rejestracji na PEF. PEF to Platforma Elektronicznego Fakturowania służąca do przekazywania faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów między wykonawcami zamówień publicznych a instytucjami zamawiającymi. Rejestracja na PEF jest obowiązkowa dla każdego Zamawiającego. Powyższe wynika z nałożonego na Polskę i inne kraje członkowskie Unii Europejskiej obowiązku wdrożenia Dyrektywy 2014/55/UE w sprawie fakturowania elektronicznego w zamówieniach publicznych. Więcej na stronie: <https://efaktura.gov.pl/>.
- Roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach przekazywane do Prezesa UZP–, składane przez Zamawiającego corocznie, na podstawie którego openNexus jest w stanie zaproponować zryczałtowaną wycenę usług bez dopłat w danym roku.
- **Profil Nabywcy** – strona dedykowana dla Wykonawców na platformazakupowa.pl, gdzie widoczne są wyłącznie postępowania Zamawiającego.
- **Termin rozpoczęcie świadczonych usług** - rozpoczyna się w momencie otrzymania maila potwierdzającego, że system jest skonfigurowany i przygotowany do działania.
- **SLA z ang. Service Level Agreement** – Umowa utrzymania i systematycznego poprawiania ustalonego między Zamawiającym, a Operatorem poziomu jakości usług poprzez stały cykl obejmujący: uzgodnienia, monitorowanie usługi, raportowanie, przegląd osiągniętych wyników oraz kary umowne za niewywiązanie się z zobowiązań.
- **Okres próbny** – okres świadczenia usług w ramach **Gwarancji Satysfakcji** oferowanej przez Operatora usług. Może zostać wybrany przez Zamawiającego, który po raz pierwszy zawiera umowę z Operatorem na daną usługę. Każda nowa usługa nabywana przez Zamawiającego posiada opcję Gwarancji Satysfakcji.

§ 1. Informacje wstępne

1. W przypadku zawarcia pomiędzy Operatorem, a Zamawiającym osobnej, dedykowanej umowy, OWŚUZ stanowią załącznik do niej i Umowa ta ma pierwszeństwo nad postanowieniami niniejszego OWŚUZ.
2. Niniejsze OWŚUZ określają zakres zawieranej pomiędzy Operatorem, a Zamawiającym umowy o świadczenie wybranych przez Zamawiającego usług zgodnych z załącznikiem nr 5. Spełniają one ponadto rolę regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną.
3. Przedmiotem Umowy zawieranej na podstawie OWŚUZ jest świadczenie przez Operatora na rzecz Zamawiającego, nie będącego konsumentem, usług Operatora w oparciu o wypełniony przez Zamawiającego formularz udostępniony przez Operatora i potwierdzony w Załączniku nr 5¹.
4. Warunki SLA oraz kary umowne za obniżenie gwarantowanej dostępności usługi znajdują się w Załączniku nr 1.
5. Zamawiający jest Administratorem danych w zakresie korzystania z usług Operatora. Zasady przetwarzania danych dostosowane do świadczonych przez Operatora usług znajdują się w Załączniku nr 2.
6. Każda z nabywanych usług posiada własny Regulamin oraz Zasady korzystania, jednak niniejsze OWŚUZ mają pierwszeństwo i są nadrzędne.

¹ Dokument zamówienia jest dokumentem wewnętrznym i rozumiemy go jako odpowiednik proformy.

7. Oświadczamy, że wobec Operatora nie zachodzą jakiejkolwiek okoliczności odpowiadające przesłance wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
8. **Gwarancja Satysfakcji świadczonych usług** - jeżeli Zamawiający podpisał pierwszą umowę z Operatorem na daną usługę² i usługa ta nie spełniłaby jego oczekiwań, to ten ma prawo odstąpić od niej na piśmie w terminie 90 dni od daty uruchomienia usług. Zamawiający nie musi podawać przyczyn odstąpienia, a ta nie może być traktowana przez Operatora uznaniowo. W przypadku wyboru:
 - a. płatności z góry - Operator zwróci wtedy 100% pobranych opłat (abonament oraz wartość wdrożenia i szkoleń) związanych z wdrożonymi usługami. Zamawiający nie musi podawać przyczyn odstąpienia, a ta nie może być traktowana przez Operatora uznaniowo
 - b. Okresu próbnego - faktura VAT nie zostanie wystawiona, jeżeli rezygnacja wpłynie do Operatora do 90 dnia od uruchomienia systemu.
9. W ramach Okresu próbnego (który może być wybrany przez Zamawiającego pierwszy raz zawierającego umowę z Operatorem na daną usługę), Zamawiający ma dostęp do usług Operatora wybranych przez Zamawiającego w wypełnionym formularzu przez okres 90 dni od dnia aktywowania usługi przez Operatora. Przez ten okres Zamawiający ma możliwość testowania zamówionych usług. W przypadku braku satysfakcji z ww. usług Zamawiający jest uprawniony do zakończenia okresu próbnego. Zakończenie okresu próbnego następuje poprzez wystosowanie do Operatora, pod rygorem nieważności, pisemnego oświadczenia na adres e-mail: cwk@opennexus.com o odstąpieniu od umowy świadczenia usług, co skutkuje zablokowaniem dostępu Zamawiającemu do usług i zlikwidowaniem należących do Zamawiającego konta/kont. W przypadku niezastosowania ww. oświadczenia przez Zamawiającego, Operator w 91 dniu od dnia uruchomienia usług wystawia Zamawiającemu fakturę VAT z obowiązkiem zapłaty za cały okres świadczenia usług w formularzu zamówienia (w tym za Okres próbny).
10. Operator doloży starań, aby korzystanie jego usług było możliwe dla użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z usług Operatora to przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 2 Mbit/s i stosowny do swobodnej obsługi stron internetowych sprzęt. Usługi Operatora są zoptymalizowane dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1280x768 pikseli.
11. Zakazane jest dostarczanie i umieszczanie przez kogokolwiek treści o charakterze bezprawnym w ramach świadczonych przez Operatora oraz wykorzystywanie przez kogokolwiek usług świadczonych przez Operatora w sposób sprzeczny z prawem, dobrymi obyczajami, naruszający dobra osobiste osób trzecich lub uzasadnione interesy Operatora.
12. Wszelkie prawa do usług Operatora, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej w szczególności do jego nazwy, domen internetowych, stron internetowych, a także do wzorców, formularzy, logotypów należą do Operatora, a korzystanie z nich może następować wyłącznie w sposób określony i zgodny z OWŚUZ oraz właściwością danej usługi.

§ 2. Zakres i wartość nabywanych usług

1. Usługi zamówione przez Zamawiającego i ich wartość będą wyszczególnione na Dokumencie Zamówienia (wystawionym na podstawie wypełnionego przez Zamawiającego formularza), które stanowi załącznik nr 5. Dokument zamówienia z momentem jego wystawienia, staje się integralną częścią niniejszych OWŚUZ wyznaczając zakres i wartość usług świadczonych przez Operatora, na rzecz Zamawiającego. Proces wygląda następująco:

² Oddzielnie traktujemy gwarancję na usługę realizowania przetargów, oddzielnie zakupów regulaminowych oraz platformy szkoleniowej przetargOS.

- 1.1. **Wypełnienie formularza zamówienia:**
 - 1.1.1. Zamawiający wypełnia formularz zamówienia dostępny na stronie openNexus pod adresem: <https://opennexus.com/owsu>
 - 1.1.2. Dołącza aktualne, ostatnie roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach przekazane do Prezesa UZP za poprzedni rok.
- 1.2. **Akceptacja warunków:**
 - 1.2.1. Wysyłając formularz, Zamawiający potwierdza zapoznanie się i akceptację OWSUZ.
 - 1.2.2. Akceptacja OWSUZ jest niezbędna do zawarcia umowy i świadczenia usług.
- 1.3. **Potwierdzenie danych:**
 - 1.3.1. Zamawiający sprawdza i potwierdza poprawność wprowadzonych danych oraz wyników skanowania dokumentów (OCR).
 - 1.3.2. Jeśli dane są nieprawidłowe, Operator pomaga w ich poprawieniu, ponieważ wpływają na wartość oferty.
- 1.4. **Otrzymanie podsumowania zamówienia:**
 - 1.4.1. Po potwierdzeniu danych, Zamawiający otrzyma potwierdzenie zamówienia, które zawiera:
 - 1.4.1.1. Zakres zamówionych usług.
 - 1.4.1.2. Kwotę do zapłaty (lub 0 zł dla usług bezpłatnych).
 - 1.4.1.3. Dokument zamówienia³
- 1.5. **Potwierdzenie chęci wdrożenia i zlecenie wystawienia faktury VAT:**
 - 1.5.1. Usługi bezpłatne (kwota 0 zł):
 - 1.5.1.1. Zamawiający otrzymuje dalsze instrukcje dotyczące założenia konta i aktywacji systemu.
 - 1.5.2. Usługi płatne:
 - 1.5.2.1. Zamawiający potwierdza chęć wdrożenia poprzez złożenie deklaracji chęci zapłaty.
 - 1.5.2.2. Po złożeniu deklaracji Zamawiający otrzymuje fakturę VAT za cały okres usługi wystawiony z góry lub po Okresie próbnym o którym mowa w §1 ust. 9, w tym za czas Okresu próbnego.
 - 1.5.2.3. Ważne: złożenie deklaracji i otrzymanie faktury VAT jest niezbędne do aktywacji systemu.
- 1.6. **Aktywacja systemu:**
 - 1.6.1. Po potwierdzeniu zamówienia, Operator aktywuje system w ciągu 5 dni roboczych.
 - 1.6.2. Zamawiający otrzymuje mailowe potwierdzenie o uruchomieniu usługi.
 - 1.6.3. Brak płatności: Jeśli Zamawiający otrzymał fakturę VAT (po złożeniu deklaracji chęci zapłaty) i nie opłaci jej w terminie, Operator zawiesza świadczenie usług do momentu uregulowania płatności.
2. Osoba składająca oświadczenie w imieniu Zamawiającego oświadcza, iż jest umocowana do zawarcia umowy z Operatorem na warunkach zawartych w dokumencie zamówienia i niniejszego OWSUZ. Potwierdzenie złożenia zamówienia jest dla Operatora momentem zawarcia Umowy na odległość. W przypadku wyboru Okresu próbnego, potwierdzeniem zawarcia Umowy jest brak wystosowania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, o którym mowa w §1 ust. 9 niniejszej umowy.
3. Poniżej, dla zachowania przejrzystości OWSUZ przedstawiamy kluczowe warunki dotyczące okresu świadczenia usług oraz terminów płatności:
 - ☐ **Termin rozpoczęcia świadczenia usługi, w przypadku:**
 - **nowej umowy** - od dnia udostępnienia przedmiotu umowy, co nastąpi najpóźniej w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych od dnia zlecenia zamówienia do realizacji. Operator poinformuje mailowo osobę zamawiającą usługę o rozpoczęciu świadczenia usług.
 - **kontynuacji umowy** - pierwszy dzień cyklu nowej umowy będzie następował kolejnego dnia po upływie ostatniego dnia w ostatnim cyklu poprzedniego Zamówienia lub Umowy.
 - ☐ **Czas trwania Zamówienia: będzie podany na dokumentach zamówienia.**

³ Dokument zamówienia jest dokumentem wewnętrznym i rozumiemy go jako odpowiednik proformy.

- ☐ **Termin płatności:** okres 14 dni liczony od dnia prawidłowo dostarczonej faktury VAT. Termin ten można wydłużyć w formularzu do 90 dni, a każde wydłużenie będzie skutkowało opłatą za wydłużony termin.
 - ☐ **Nr rachunku do wpłat:** Bank Millennium 77116022020000000148511753⁴.
 - ☐ **Rodzaj faktury:** elektroniczna wysyłana na adres mailowy podany w formularzu oraz PEF.
4. Każdej ze Stron niniejszej umowy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy lub jej części bez podania przyczyn z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca. W przypadku złożenia wypowiedzenia i nadpłaty, Zamawiający otrzyma zwrot opłaty w wysokości 1/12 rocznej wartości abonamentu (lub proporcjonalnie do wykorzystanego pakietu) za każdy pełny miesiąc skrócenia umowy lub jej części wyliczonej z opłat abonamentowych (zwrot nie przysługuje dla umowy o wartości równej lub niższej 2500 PLN netto/rok). Wypowiedzenie umowy wymaga złożenia pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności.
 5. Do rozpoczęcia świadczenia usług przez Operatora na podstawie OWŚUZ niezbędne jest dokonanie przez Zamawiającego następujących czynności:
 - 5.1. złożenie zamówienia za pomocą formularza,
 - 5.2. potwierdzenie zamówienia w mailu,
 - 5.3. akceptacja OWŚUZ oraz zapoznanie się z polityką prywatności,
 - 5.4. potwierdzenie warunków zamówienia.
 6. Po dokonaniu ww. czynności Operator rozpocznie czynności udostępniania przedmiotu Umowy i kontaktuje się z przedstawicielem Zamawiającego w celu wyjaśnienia kwestii technicznych niezbędnych do uruchomienia usługi. W przypadku usług płatnych i braku opłacenia faktury VAT w terminie usługa będzie zawieszona.

§ 3. Klauzula poufności

1. W okresie obowiązywania niniejszego zamówienia, a także po jej rozwiązaniu Strony będą traktować wszystkie informacje uzyskane od drugiej Strony jako poufne i podejmą wszelkie niezbędne środki ostrożności, aby zapobiec ujawnieniu ich osobom trzecim.
2. Postanowienie zawarte w ust. 1 nie stosuje się w przypadkach:
 - a. gdy ujawnienie jest niezbędne dla prawidłowego wypełnienia zobowiązań określonych w niniejszej Umowie,
 - b. przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa,
 - c. Zamawiający chce udostępnić np. wartość i zakres zamówienia w związku z wnioskiem o udostępnienie informacji publicznej.
3. Postanowienie zawarte w ust. 1 nie stosuje się także do danych oraz informacji, które w chwili ujawnienia już były znane publicznie.

§ 4. Zgoda na wykorzystanie logo

Zamawiający wyraża zgodę na wykorzystanie logo i nazwy do celów prowadzonej usługi (np. Profil Nabywcy, postępowania Zamawiającego) oraz informacyjnych (strona internetowa, zakładka wskazująca Klientów, z którymi współpracuje Operator oraz oferta handlowa).

§ 5. Zmiany OWŚUZ oraz postanowienia końcowe

1. Operator zastrzega sobie prawo do zmiany OWŚUZ. O treści zmian każdy Zamawiający zostanie poinformowany przez wysłanie e-maila do osoby zamawiającej usługę zawierającego projekt nowych OWŚUZ lub zestawienie dokonanych w OWŚUZ zmian.
2. Operator zawiesi usługę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieopłacenia Faktury VAT lub w przypadku oświadczenia nieprawdziwych danych w formularzu zamówienia.
3. Poinformowanie o zmianie OWŚUZ, w sposób określony powyżej, nastąpi nie później niż na 14 (czternaście) dni kalendarzowych przed wprowadzeniem zmian w OWŚUZ. W przypadku

⁴ openNexus zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust.1 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.

gdy Zamawiający nie akceptuje nowej treści OWŚUZ, jest on uprawniony, w terminie 14 dni od dnia poinformowania o zmianie OWŚUZ, do rozwiązania zawartej umowy w trybie natychmiastowym, bez okresu wypowiedzenia. Zakończenie umowy następuje poprzez wystosowanie do Operatora, pod rygorem nieważności, pisemnego oświadczenia na adres e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.

4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszych OWŚUZ zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa właściwe dla umowy.
5. Wszelkie prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą zostać przeniesione przez Zamawiającego na osoby trzecie bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Operatora.
6. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów na gruncie zawartej na podstawie OWŚUZ będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę pozwanego. Prawem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów powstałych na gruncie niniejszej umowy jest prawo polskie.
7. Treść niniejszego OWŚUZ wraz z załącznikami może zostać utrwalona poprzez nieodpłatne wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie, w każdej chwili, z następującej strony internetowej: [link do strony](#).

§ 6. Wsparcie techniczne

1. Wsparcie techniczne świadczy Centrum Wsparcia Klienta openNexus: tel. 22 101 02 02. e-mail: cwk@platformazakupowa.pl w godzinach od 8:00 do 17:00 w dni robocze.
2. Do wsparcia technicznego można kierować pytania natury technicznej oraz wszelkie reklamacje. Operator odpowiada na reklamację w terminie do 14 dni roboczych.
3. Reklamacja powinna być kierowana na adres e-mail: kontakt@opennexus.com lub numer telefonu 22 101 02 02 i powinna zawierać co najmniej dane umożliwiające Operatorowi identyfikację Zamawiającego, konkretny opis przyczyny reklamacji oraz dane kontaktowe (nr. telefonu lub adres e-mail do osoby uprawnionej do kontaktu z Operatorem po stronie Zamawiającego w zakresie danej reklamacji).

§ 6. Załączniki

1. Załącznikami do niniejszego Zamówienia, stanowiącymi jego integralną część, są:
 - a. Załącznik nr 1: Warunki SLA⁵ oraz kary umowne za obniżenie gwarantowanej dostępności usługi ([pobierz PDF](#)).
 - b. Załącznik nr 2⁶: Zasady przetwarzania danych dostosowane do świadczonych przez openNexus usług ([pobierz PDF](#)).
 - c. Załącznik nr 3: Klauzula informacyjna RODO ([pobierz PDF](#)).
 - d. Załącznik nr 4: Zakres wszystkich świadczonych Usług ([pobierz PDF](#)).
 - e. Załącznik nr 5⁷: Dokument Zamówienia (Zakres zamówionych przez Zamawiającego usług) - wysyłany na adres mailowy podany w formularzu zamówienia
2. Poprzednie Ogólne Warunki Świadczonej Usługi obowiązujące do 10.10.2024 ([pobierz PDF](#)).

Grzegorz
Klimarczyk
2024-10-11

⁵ SLA z ang. Service Level Agreement – Umowa utrzymania i systematycznego poprawiania ustalonego między Zamawiającym, a usługodawcą poziomu jakości usług poprzez stały cykl obejmujący: uzgodnienia, monitorowanie usługi, raportowanie, przegląd osiągniętych wyników oraz kary umowne za niewywiązanie się z zobowiązań.

⁶ Załącznik nr 2 podpisany jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym i stanowi wystarczające zabezpieczenie dla Zamawiającego. Dla wygody można go wydrukować i podpisać tradycyjnie razem z Umową.

⁷ Dokument zamówienia jest dokumentem wewnętrznym i rozumiemy go jako odpowiednik proformy.

Poznań, 08.10.2024 r.

Open Nexus Sp. z o.o.

Bolesława Krzywoustego 3

61-144 Poznań

NIP 7792363577

PEŁNOMOCNICTWO DO PODPISYWANIA UMÓW NA ŚWIADCZENIE USŁUG openNexus

Ja, niżej podpisany, udzielam pełnomocnictwa w terminie do 31.12.2025 dla Pani **Dominiki PUCH** zatrudnionej w openNexus do podpisywania i wysyłania ofert oraz zawierania umów na usługi Spółki Open Nexus, do kwoty zobowiązania dla jednego Zamawiającego¹ w wysokości 130.000 PLN netto w ujęciu rocznym.

Jest to jednocześnie upoważnienie uprawniające do złożenia ważnego podpisu pod wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, złożenia oferty, szacowanie wartości zamówienia, prowadzenia negocjacji oraz podpisania umowy w imieniu Open Nexus Sp. z o.o..

Na żądanie mogą Państwo sprawdzić lub poprosić o szczegółowe informacje dot. pełnomocnictwa wysyłając maila na adres pełnomocnictwo@opennexus.com lub numerem telefonu 508 090 576.



Grzegorz
Klimarczyk
2024-10-08

.....
Grzegorz Klimarczyk, Prezes Zarządu



¹ jednostka organizacyjna, jednoosobowa działalność lub podmiot posiadający osobowość prawną do podpisania Umowy na korzystanie z usług Open Nexus Sp. z o.o.

